

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Wybór firmy audytorskiej o przeprowadzenia badań sprawozdań finansowych Muzeum Górnictwa Węglowego w latach 2017 - 2018”.

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art.4 pkt. 8 ustawy pzp).

1. Zamawiający:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

41-800 Zabrze, ul.Jodłowa 59

2. Przedmiotem zamówienia jest:

„Wybór firmy audytorskiej do przeprowadzenia badań sprawozdań finansowych Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu za lata 2017 – 2018”.

Sprawozdanie finansowe Muzeum składa się z:

- Wprowadzenia do sprawozdania finansowego
- Bilansu
- Rachunku zysków i strat (wariant porównawczy)
- Zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym
- Rachunku przepływów pieniężnych (metoda pośrednia)
- Dodatkowych informacji i objaśnień.

Zamawiający wymaga sporządzenia pisemnego sprawozdania w 8 egzemplarzach.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać:

1) podmioty określone ustawą z dnia 7 maja 2009 r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. z 2015. poz. 1011 z późn. zm.);

2) podmioty posiadające polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2009 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych (Dz. U. z 2009 r. nr 205, poz. 1583);

3) podmioty posiadające wiedzę i doświadczenie zawodowe w badaniu instytucji kultury, polegające na wykonaniu co najmniej 5 badań sprawozdania finansowego w okresie ostatnich 5 lat, w instytucjach kultury,

4) podmioty, które zapewnią wykonanie zamówienia osobiście przez biegłego rewidenta.

3.2 Badanie sprawozdania finansowego musi zostać przeprowadzone stosownie do postanowień:

- 1) Przepisami Ustawy o rachunkowości (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1047 ze zmianami) mającymi zastosowanie do badania Sprawozdań Finansowych
- 2) Ustawy z dnia 11.05.2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (DZ.U. z 2017r poz. 1089)
- 3) Krajowych Standardów Rewizji Finansowej w brzmieniu Międzynarodowych Standardów Badania przyjętych uchwałą nr 2783/52/2015 Krajowej Rady Biegłych Rewidentów z dnia 10.02.2015r z późniejszymi zmianami (albo „Krajowych Standardów Badania”)

3.3 Warunki szczegółowe udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę wykonania co najmniej 5 badań sprawozdania finansowego w okresie ostatnich 5 lat, w instytucjach kultury. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca przedłoży wykaz zbadanych jednostek (załącznik nr 3) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca powinien posiadać aktualną polisę oc. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku wykonawca przedłoży potwierdzoną „za zgodność” kopię polisy wraz z dowodem opłacenia składki,
- 3) Wykonawca powinien zapewnić wykonanie przedmiotu zamówienia osobiście przez biegłego rewidenta w tym celu podpisze oświadczenie oraz przedłoży wykaz osób uczestniczących w badaniu sprawozdania finansowego, które stanowią załącznik nr 6 oraz załącznik nr 7 do niniejszego zaproszenia.

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Badanie sprawozdania finansowego w siedzibie Muzeum – 41-800 Zabrze, ul.Jodłowa 59 – do dnia 30 kwietnia następującego po roku obrotowym, którego badanie dotyczy;

Termin przedłożenia opinii i raportu– do 15 maja następującego po roku obrotowym, którego badanie dotyczy;

5. Oferta powinna zawierać:

- formularz ofertowy podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta, zgodnie z przedłożonym aktem rejestracyjnym – załącznik nr 1;
- Zaparafowany wzór umowy - załącznik nr 2
- wykaz zbadanych jednostek wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 3)
- wykaz osób - informacja o osobach, które będą przeprowadzały badanie (określenie składu zespołu przeprowadzającego badanie sprawozdania finansowego Muzeum z wyszczególnieniem osób posiadających uprawnienia biegłego rewidenta) - załącznik nr 4;

- oświadczenie o spełnianiu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym Muzeum – załącznik nr 5;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej firmy audytorskiej
- dokument wydany przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów o wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych;
- wskazanie metod i terminów badania sprawozdania finansowego Muzeum, harmonogram prac określający metody badania i terminy prac związanych z badaniem wstępnym, ostatecznym oraz udziałem w inwentaryzacji, a także termin przedstawienia sprawozdania z badania;
- polisę ubezpieczeniową OC, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 3 grudnia 2009r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych (Dz. U. 2009.205.1583) wraz z dowodem opłacenia składki;

Wymagane dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania oferenta.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Wykonawca poda cenę oferty netto i brutto za przedmiot zamówienia oraz stawkę podatku Vat oraz w podziale za każde badanie. Cenę oferty brutto należy podać cyframi w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki oferenta dla realizowania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: ubezpieczenia, rabaty, upusty, koszt materiałów, dojazdu i czas na wykonanie usługi.

7. Kryterium oceny ofert:

Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT): cena – 100 %

8. Sposób prowadzenia korespondencji w sprawie niniejszego zamówienia:

a) pisemnie na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, 41-800 Zabrze, ul.Jodłowa59

b) faxem: 32 630 30 91

c) e-mailem: biuro@muzeumgornictwa.pl

Tel. 32 630 30 91 fax. 32 630 30 91

d) osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Barbara Radzimska – Główny Księgowy

bradzimska@muzeumgornictwa.pl, tel. 32/630-30-91 wewn. 2208

9. Termin związania ofertą : do 45 dni od upływu terminu do składania ofert.

10. Oferty należy składać:

W formie pisemnej do dnia 06 10 2017 r. do godz. 12:00, w siedzibie Zamawiającego, tj. sekretariat – 41-800 Zabrze, ul.Jodłowa 59

Dokumenty będą przyjmowane w dni powszednie w godzinach: od 7.00 do 16.00.

Zamawiający dopuszcza składania oferty faksem i e-mailem (dane teleadresowe podane powyżej).

11. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Oferta – zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2
3. Wykaz usług – zał. nr 3
4. Wykaz osób – zał. nr 4
5. Oświadczenie o spełnianiu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o sprawozdaniu finansowym Muzeum – zał. nr 5

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Dyrektor
Bartłomiej Szewczyk
Bartłomiej Szewczyk