**Umowa nr** .......

**ZP/……/MGW/2015/REOK**

zawarta w dniu ………2015r. w Zabrzu, pomiędzy:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**, z siedzibą w Zabrzu (kod pocztowy 41-800), przy ulicy Jodłowej 59, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Zabrze pod numerem RIK-12/13, NIP: 6482768167; REGON: 243220420, reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Muzeum – Bartłomieja Szewczyka

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**………………………………………………………………………….**

zwanym dalej **Wykonawcą.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania aktualizacji analizy finansowej dla projektu pn. „Europejski Ośrodek Kultury Technicznej i Turystyki Przemysłowej” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

1. Wymogami IW dla działania 6.4. – Inwestycje w produkty turystyczne oznaczeniu ponadregionalnym Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013 tj.

* Krajowymi wytycznymi w zakresie wybranych zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych w tym projektów generujących dochód – opracowanie MRR,
* Podręcznikiem „Analiza kosztów i korzyści projektów inwestycyjnych: Przewodnik – dokument opracowany przez Jednostkę ds. Ewaluacji, Dyrekcja Generalna – Polityka Regionalna, Komisja Europejska.

1. ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
2. warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
3. innymi wytycznymi związanymi z realizacją projektów współfinansowanych ze środków strukturalnych Unii Europejskiej.
4. wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.

**§ 2**

**Warunki realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na pycie CD w formacie umożliwiającym jego późniejsze przetwarzanie.
2. Realizacja przedmiotu umowy, o której mowa w par. 1 będzie przebiegała przy Współpracy   
   z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapewni, że Wykonawcy zostaną przekazane materiały i dokument oraz udzielone wszelkie informacje, wyjaśnienia oraz pomoc w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

**§ 3**

**Terminy realizacji**

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy – w dniu podpisania niniejszej Umowy.
2. Termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy – nie później niż 20.10.2015.
3. Termin wskazany w ust. powyżej może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień w wykonywaniu obowiązków wynikających z § 2 ust. 3.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu wynosi:

**cena brutto** ………………PLN

słownie: ……………………

**cena netto** ………………PLN

VAT ………………………PLN

1. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
2. Wynagrodzenie płatne jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu obustronnego protokołu odbioru końcowego bez uwag.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po spełnieniu warunków określonych w ust. powyżej na podstawie prawidłowo wystawionej oraz dostarczonej faktury VAT.
4. Fakturę VAT należy wystawić na Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze, NIP: 648-276-81-67.
5. Faktury wystawione przez Wykonawcę płatne będą w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**§5**

**Odbiór końcowy zamówienia**

1. Z czynności odbioru końcowego spisany zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy potwierdzony przez Zamawiającego.
2. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po przekazaniu opracowania Zamawiającemu.
3. W przypadku uwag do przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia/naniesienia niezwłocznie po ich przekazaniu przez Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy niekompletny lub wadliwy nie zostanie odebrany.

**§6**

**Prawa autorskie**

Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez odrębnego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do korzystania z dokumentacji oraz do rozporządzania nią na następujących polach eksploatacji:

a. utrwalanie bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką,

b. zwielokrotnianie bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice,   
w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej,

c. wykorzystanie do opracowania innych dokumentów i materiałów koniecznych   
do zrealizowania projektu,

d. wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu,   
bez żadnych ograniczeń ilościowych,

e. rozpowszechnianie, w tym wprowadzanie do obrotu, w szczególności drukiem,   
w postaci książkowej, w czasopismach, w ramach produktów elektronicznych,

f. wypożyczanie, najem, użyczanie, dzierżawę lub wymianę nośników, na których dokumentacja jest utrwalona,

g. publiczne odtwarzanie i wystawianie,

**§7**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu:
   1. w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
   2. w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto za niedotrzymanie terminu określonego   
      w § 3 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia;
   3. w wysokości 0,15 % wynagrodzenia brutto za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
3. Kary umowne będą naliczane począwszy z pierwszym dniem po upływie terminów od których są wymagalne.
4. Zamawiający zapłaci karę umowną wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za odstąpienie od umowy, z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 14 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej i obciążenia kosztami Wykonawcę w przypadku opóźnień w usunięciu wad i usterek, jeżeli wykonawca nie usunie ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

**§8**

**Współdziałanie**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu Umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązując przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Ze strony Zamawiającego funkcję koordynatora pełni …………………………………………………...
3. Ze strony Wykonawcy funkcję koordynatora i prowadzącego pełni ……………………………………

**§9**

**Inne ustalenia**

1. Na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów przytoczonej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia   
   przez Wykonawcę jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
6. W przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni roboczych od wystąpienia sporu wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**