



**MUZEUM
GÓRNICHTWA
WĘGLOWEGO
W ZABRZU**

41-800 Zabrze, ul. Georgiusa Agricoli 2
tel: +48 32 630 30 91
fax: +48 32 277 11 25
biuro@muzeumgornictwa.pl
www.muzeumgornictwa.pl



**KOPALNIA
GUIDO**

ul. 3 Maja 93,
41-800 Zabrze,
kopalniaguido.pl



**SZTOLNIA
KRÓLOWA
LUIZA**

ul. Wolności 410,
41-800 Zabrze,
sztolniaLuiza.pl

Znak sprawy:

RRP.271.4.1.2024.AF

Zabrze, dnia 29.02.2024

L.dz. 760/2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

postępowanie prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust1 pkt 1 ustawy – prawo zamówień publicznych.

Niniejsze rozeznanie cenowe ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia. Rozeznanie cenowe może jednocześnie prowadzić do wyboru oferty najkorzystniejszej i podpisania umowy na realizację przedmiotu rozeznania. W razie nie wybrania wykonawcy, podmiotom uczestniczącym nie przysługuje żadne roszczenie wobec Wnioskującego. Ilekroć w dokumencie mówi się o ofercie, rozumie się przez to odpowiedź na niniejsze rozeznanie cenowe.

Zapraszamy do złożenia oferty na niżej opisany przedmiot zamówienia:

I. ZAMAWIAJĄCY

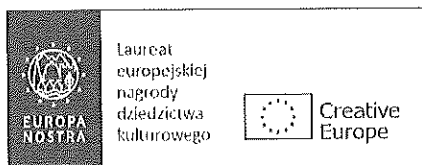
Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze, NIP: 6482768167

II. NAZWA ZAMÓWIENIA

Prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w prasie na potrzeby Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w prasie na potrzeby Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu. Zakres umowy w szczególności będzie obejmował: przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym projektu reklamy/artykułu prasowego, zakup powierzchni reklamowej oraz zamieszczenie reklamy/artykułu prasowego w wybranym przez Zamawiającego tytule (w ilości i terminach uzgodnionych z Zamawiającym). Szczegółowy planowany minimalny i maksymalny zakres zamówienia przedstawiono w tabeli poniżej.

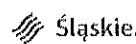


Laureat
europejskiej
nagrody
dziedzictwa
kulturowego



Creative
Europe

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu
NIP 648-276-81-67, Regon 243220420
Nr Konta: 68 2490 0005 0000 4600 9548 1928



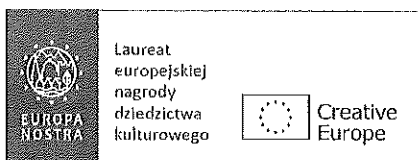
Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu jest instytucją kultury Miasta Zabrze współprowadzoną przez Samorząd Województwa Śląskiego.



Lp.	Typ zamówienia	Minimalna liczba artykułów w czasie trwania umowy	Maksymalna liczba artykułów w czasie trwania umowy
1	Artykuł prasowy /reklama w drukowanej prasie regionalnej na terenie województwa śląskiego, niebędącej tabloidami – wydania codzienne ze średnim miesięcznym nakładem (liczonym za drugie półrocze 2023 r.) nie mniejszym niż 10 000 egzemplarzy;	11	12
2	Artykuł prasowy /reklama w bezpłatnej prasie lokalnej (tygodniki/dwutygodniki/miesięczniki) na terenie województwa śląskiego z wydaniem drukowanym oraz opcjonalnie z wydaniem internetowym (liczonym za drugie półrocze 2023) nie mniejszym niż 7 000 egzemplarzy.	5	5
3	Artykuł prasowy / reklama w płatnej prasie lokalnej (tygodniki/dwutygodniki/miesięczniki), na terenie województwa śląskiego ze średnim miesięcznym nakładem (liczonym za drugie półrocze 2023) nie mniejszym niż 7 000 egzemplarzy.	4	4
4	Artykuł prasowy/reklama w tematycznym dodatku specjalnym: turystycznym/ eventowym / kulturalnym dołączonym do wydania codziennego prasy regionalnej, ze średnim miesięcznym nakładem (liczonym za drugie półrocze 2023.), nie mniejszym niż 10 000 egzemplarzy; oraz jego wersji internetowej (jeśli istnieje).	3	3

Uwaga! Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przed każdą emisją propozycji tytułu dla każdego rodzaju typu zamówienia. Tytuły te będą uzgadniane w trybie roboczym przed publikacją danego artykułu. W ofercie Wykonawca powinien uwzględnić również koszty publikacji artykułu.

Minimalna liczba artykułów – oznacza liczbę, którą Zamawiający zobowiązany będzie zamówić w ramach umowy. Maksymalna liczba artykułów – oznacza liczbę artykułów, które Zamawiający będzie mógł (ale nie musi) zamówić.





Dodatkowe wymagania do wszystkich artykułów prasowych i reklam

- a) Artykuły prasowe /reklamy zostaną przygotowane zgodnie z zasadami języka polskiego i poddane korekcie językowej przez wykonawcę;
- b) Każda z publikacji powinna być zrealizowana w kolorze, zawierać zdjęcia lub grafiki (do uzgodnienia z Zamawiającym w trybie roboczym na etapie realizacji zamówienia, każdorazowo przed każdą emisją);
- c) Zamawiający w miarę możliwości przekaże Wykonawcy zdjęcia/grafiki/logotypy znajdujące się w dyspozycji Zamawiającego, które mogą zostać wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
- d) Zamawiający będzie, na ile jest to niezbędne, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji zamówienia.
- e) Długość każdej z publikacji to min. 1/2 strony w docelowym formacie danego tytułu;
- f) Wykonawca na minimum 5 dni przed planowaną datą publikacji, lub w innym, uzgodnionym w trybie roboczym z Zamawiającym terminie, przedstawi Zamawiającemu projekt reklamy/artykułu prasowego.
- g) Treść oraz ostateczny wygląd każdego z artykułów/reklam musi zostać każdorazowo uzgodniony z osobą kontaktową ze strony Zamawiającego i przez niego zaakceptowany przez publikacją – Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania poprawek lub uwag do treści i wyglądu artykułu/reklamy;

Informacje dotyczące sposobu rozliczania zamówienia

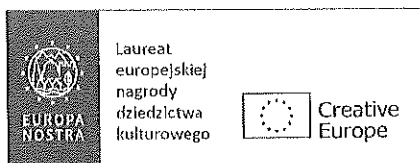
- a) Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy i wynagradzane wg rzeczywistej liczby zrealizowanych zleceń. Realizacja usługi następuje każdorazowo na wniosek Zamawiającego i po uzyskaniu jego akceptacji dla treści i formy reklamy.
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktycznie wykonane usługi po cenach jednostkowych podanych w kalkulacji cenowej – ofercie Wykonawcy (stanowiącej docelowo załącznik do umowy).
- c) Z tytułu ewentualnego zmniejszenia zakresu czynności stanowiących przedmiot umowy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- d) Płatność będzie następowała po zakończeniu miesiąca, w którym opublikowana była reklama/artykuł, pod warunkiem przekazania reklamy/artykułu w formie pdf wraz z miesięcznym zestawieniem (sprawozdaniem) z przeprowadzonych działań. Sprawozdanie oraz reklama/artykuł w formie pdf będą łącznie stanowiły podstawę do wystawienia faktury za zrealizowane w danym miesiącu zamówienia.

IV. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Orientacyjne terminy publikacji zostaną uzgodnione z osobą kontaktową ze strony Zamawiającego z uwzględnieniem publikowania artykułów na wezwanie Zamawiającego, pomiędzy **marcem 2024r. a grudniem 2024r.** Harmonogram emisji będzie ustalany na bieżąco, w trybie roboczym, w trakcie trwania umowy, w terminach umożliwiających przygotowanie materiału oraz jego korektę.

V. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,





- Formularz oferty stanowi załącznik 1 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadczenie dot. spełniania warunków stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, oświadczenie dot. wykluczenia w związku z wojną w Ukrainie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Termin związania z ofertą: do 30 dni kalendarzowych od terminu złożenia odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

VI. Inne istotne warunki zamówienia

1. Zamawiający przy określaniu wartości szacunkowej zamówienia będzie kierował się ceną łączną netto.
2. Odpowiedzi na zapytanie ofertowe, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieskorzystania z otrzymanych odpowiedzi na zapytanie ofertowe, ich negocjowania lub skorzystania z części oferty.
4. Maksymalna kwota wynagrodzenia stanowi łączną kwotę z formularza ofertowego potwierdzającego realizację całości lub wybranej części z przedstawionej odpowiedzi na zapytanie ofertowe oferty,
5. Przedstawiona oferta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Zapłata nastąpi każdorazowo w terminie do 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Konieczność zawarcia umowy : TAK – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego. Wzór umowy zawiera pozostałe, istotne dla realizacji zamówienia uzgodnienia.

VII. Wymagania dla Oferenta –Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

VIII. Termin złożenia odpowiedzi na zapytanie ofertowe:

Ofertę należy dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do dnia **08.03.2024**

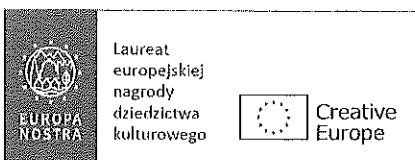
IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z podmiotem, który w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe przedstawi najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.

Za najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia zamawiający uzna: spełnienie wszystkich oczekiwanych warunków realizacji zamówienia oraz najniższe wynagrodzenie za jego wykonanie.

Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania ofertowego ze strony Zamawiającego jest:

Anna Franik – afranik@muzeumgornictwa.pl

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i założenia oferty.





IX. Odpowiedź na zapytanie ofertowe należy złożyć:

- a) osobiście lub pocztą/kurierem na adres: **Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze**
b) e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres **oferty@muzeumgornictwa.pl**

X. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu.

Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.

Anna Fiedziak

(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenia postępowania)

(Podpis kierownika działu)

