



**MUZEUM
GÓRNICICTWA
WĘGLOWEGO
W ZABRZU**

41-800 Zabrze, ul. Georgiusa Agricoli 2
tel: +48 32 630 30 91
fax: +48 32 277 11 25
biuro@muzeumgornictwa.pl
www.muzeumgornictwa.pl



**KOPALNIA
GUIDO**

ul. 3 Maja 93,
41-800 Zabrze,
kopalniaguido.pl



**SZTOLNIA
KRÓLOWA
LUIZA**

ul. Wolności 410,
41-800 Zabrze,
sztolnia.luiza.pl

MGW.DI.271.1.2025.WU

Zabrze, dnia 27.01.2025 r.

Zapytanie o cenę z jednoczesnym zastrzeżeniem zawarcia umowy do realizacji

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn.:

Wykonywanie kompleksowej obsługi technicznej urządzeń drukujących znajdujących się na stanie Muzeum:

- Ricoh MPC2003 3 szt.
- Ricoh MPC2011 2 szt.
- Ricoh IMC2000 9 szt.
- Ricoh IMC2500 1 szt.
- Epson WF-C5790DWF 5 szt.
- Pozostałe urządzenia drukujące – cena szacowana na podstawie roboczogodzin, oraz części zamiennych.

Powyższe postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – prawo zamówień publicznych.

Niniejsze rozeznanie rynku ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia, które może jednocześnie prowadzić do wyłonienia oferty najkorzystniejszej i zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

W razie niewybrania Wykonawcy podmiotom uczestniczącym w rozeznanii nie przysługują żadne roszczenia wobec Wnioskującego

Termin realizacji zamówienia:

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w ciągu 7 dni od powiadomienia drogą telefoniczną/e-mail przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawcy.

Istotne warunki zamówienia:

1. Zamawiający wymaga, aby oferta uwzględniała serwis urządzeń, wymianę tonerów, oraz okresowe przeglądy techniczne w interwałach zgodnych z zleceniami producenta.
2. Wynagrodzenie za usługi serwisowe uzależnione jest od liczby faktycznie wykonanych przez urządzenie kopii/wydruków formatu A3/A4
3. Zamawiający dopuszcza stosowanie jedynie części oryginalnych.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania części tzw. regenerowanych.
5. Oferowane części zamienne muszą posiadać co najmniej 12-miesięczną gwarancję.
6. Cennik powinien zawierać ceny jednostkowe wg kopii mono/kolor, oraz wartości netto i brutto.
7. Usługi i naprawy stanowiące przedmiot zamówienia mogą być wykonywane w miejscu eksploatacji urządzenia w godzinach pomiędzy 7:00 a 15:00 w terminie do 1 dnia roboczego od daty rozpoczęcia serwisu.
8. W przypadku szczególnie skomplikowanych napraw dopuszcza się, w uzgodnieniu z Zamawiającym przedłużeniu terminu wykonania usługi.



**MUZEUM
GÓRNICCTWA
WĘGLOWEGO
W ZABRZU**

41-800 Zabrze, ul. Georgiusa Agricoli 2
tel: +48 32 630 30 91
fax: +48 32 277 11 25
biuro@muzeumgornictwa.pl
www.muzeumgornictwa.pl



**KOPALNIA
GUIDO**

ul. 3 Maja 93,
41-800 Zabrze,
kopalniaguido.pl



**SZTOLNIA
KRÓLOWA
LUIZA**

ul. Wolności 410,
41-800 Zabrze,
sztolnia.luiza.pl

9. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia napraw tzw. pozagwarancyjnych. W tym przypadku obowiązywać będzie stała stawka za roboczogodzinę określona w formularzu ofertowym.
10. Szacowana sumaryczna liczba wydruków na wszystkich urządzeniach:
 - a) Liczba kopii mono: 650 000 stron
 - b) Liczba kopii kolor: 160 000 stron

Cena i warunki płatności za usługi objęte zakresem oferty:

1. Podane ceny będą obowiązywały przez cały 2025 rok dla wykonywania kompleksowego serwisu technicznego kserokopiarek, według ilości kopii/wydruków.
2. Warunki płatności: faktura – comiesięczna na podstawie sczytanych przez Wykonawcę przebiegów maszyn.

Ofertę należy złożyć:

- a) Poczta/kurierem/osobiście – na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2,
41-800 Zabrze
- b) Poczta elektroniczną na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

Termin składania oraz związania z ofertą:

Ofertę należy złożyć do 31.01.2025r. do godziny 14:00.

Termin związania z ofertą wynosi 60 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

Dodatkowe wymagania:

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia materiałów na własny koszt, własnym środkiem transportu w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:00 – 15:00.

Osoba do kontaktu:

Wojciech Uberna tel. 728 406 118 / (32)630 30 91 wew. 2004

Kryteria oceny ofert:

Cena - 100% (najniższa zaoferowana cena).

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny i bez zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

Podpis Dyrektora:

.....



**MUZEUM
GÓRNICTWA
WĘGLOWEGO
W ZABRZU**

41-800 Zabrze, ul. Georgiusa Agricoli 2
tel: +48 32 630 30 91
fax: +48 32 277 11 25
biuro@muzeumgornictwa.pl
www.muzeumgornictwa.pl



**KOPALNIA
GUIDO**

ul. 3 Maja 93,
41-800 Zabrze,
kopalniaguido.pl



**SZTOLNIA
KRÓLOWA
LUIZA**

ul. Wolności 410,
41-800 Zabrze,
sztolnia.luiza.pl

Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złożą Pani/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych. Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.