

.....
[pieczęćka firmowa]

Znak sprawy: MGW.DGiM.271.10.2023.MM

Zabrze, dn. 16.06.2023 r.

/sygnatura sprawy/

Szacowanie wartości zamówienia z jednoczesnym zastrzeżeniem zawarcia umowy/wyboru oferty do realizacji.

Postępowanie prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy – prawo zamówień publicznych

Niniejsze rozeznanie cenowe ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia. Rozeznanie cenowe może jednocześnie prowadzić do wyboru oferty najkorzystniejszej i zakupu przedmiotu rozeznania. W razie nie wybrania wykonawcy, podmiotom uczestniczącym nie przysługuje żadne roszczenie wobec Wnioskującego.

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:
„Zakup narzędzi i materiałów eksploatacyjnych dla Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze.”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup wraz z dostawą obejmują narzędzia ręczne, elektronarzędzia oraz materiały eksploatacyjne wyszczególnione w załączniku nr 2 – Formularz cenowy

Ilości narzędzi i materiałów eksploatacyjnych w formularzu cenowym są podane szacunkowo.

2. Istotne warunki zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa narzędzi i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z opisem zawartym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2.

Cena ma zawierać wszystkie koszty w tym koszt dostawy oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Zabrze

Ilości materiałów w formularzu cenowym są podane szacunkowo i mogą ulec zmniejszeniu do wysokości środków zabezpieczonych na ten cel przez Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia:

- jednorazowo od dnia podpisania umowy do 30.08.2023

- termin realizacji zamówienia - nie dłużej niż 10 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia.

4. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Cena 100%

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27.06.2023

6. Ofertę należy złożyć:

a) osobiście na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego, ul.Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze

b) za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze

c) e-mailem na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

7. Na kopercie/w tytule e-maila należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Oferta dotycząca zamówienia na „Zakup narzędzi i materiałów eksploatacyjnych dla Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pani Małgorzata Chronowska – mchronowska@muzeumgornictwa.pl

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert w celu uzyskania korzystniejszej ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że pierwotne warunki zamówienia nie mogą w sposób istotny być zmienione. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który podpisują strony prowadzące negocjacje.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i założenia oferty.

12. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złożą Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu.

Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO).

Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych,

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnikom będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi, miał się zastanowić czy musi być tak rozbudowany.

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w ZABRZU
ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Działu Głównego Inż. Infrastruktury Muzeum

Michał Maksdon
.....

(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenia postępowania)

W załączeniu:

Załącznik nr1: Formularz oferty

Załącznik nr2: Formularz cenowy

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Główny Inżynier Infrastruktury Muzeum

mgr inż. Andrzej Dymek
(podpis kierownika działu)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It highlights the importance of using reliable sources and ensuring the accuracy of the information gathered.