

ROZEZNANIE CENOWE

postępowanie prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – prawo zamówień publicznych

Niniejsze rozeznanie cenowe ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia. Rozeznanie cenowe może jednocześnie prowadzić do wyboru oferty najkorzystniejszej i zakupu przedmiotu rozeznania. W razie nie wybrania Wykonawcy, podmiotom uczestniczącym nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

Ilekcroć w dokumencie mówi się o ofercie, rozumie się przez to odpowiedź na niniejsze rozeznanie cenowe.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

" Wykonania likwidacji przecieków nad drzwiami wejściowymi poziom -1 wylotu Sztolni Królowa Luiza przy ulicy K. Miarki 8 w Zabrze."

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Założono następujący zakres prac:

1. Wykonanie bruzdowania spoin okładziny ceglanej na łuku nad wejściem
2. Wykonanie ponownego spoinowania cementem tamponażowym.
3. Skucie pierwszej warstwy cegły klinkierowej wzdłuż muru warstwowego na stropie poz. 0
4. Wykonanie wypełnienia pustych przestrzeni w cegle dziurawce na całej wysokości pozostałych poniżej warstw zaprawą na bazie mikrocementu iniekcyjnego;
5. Odtworzenie usuniętych cegieł klinkierowych
6. Demontaż suchej zabudowy wzdłuż dylatacji poz. -1
7. Wykonanie iniekcji uszczelniającej dylatacji za pomocą hydrożelu akrylowego
8. Wykonanie iniekcji zaprawą mikrocementową muru warstwowego nad wejściem do wysokości kostki granitowej

Z uwagi na brak możliwości zweryfikowania wszystkich usterek w ciągłości izolacji Zamawiający dopuszcza możliwość wyceny robót w oparciu o kalkulację własną wraz z ceną ryczałtową na prace uszczelniające

Przed sporządzeniem Formularza oferty wymagana jest wizja lokalna. Wizję można przeprowadzić w każdym dniu roboczym w godzinach od 8.00 – 15.00 po uprzednim skontaktowaniu się z osobą prowadzącą postępowanie.

II. Istotne warunki zamówienia:

- 1) Gwarancja na wykonany przedmiot umowy 60 miesięcy,
- 2) Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od chwili podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przez obie strony oraz otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

III. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

IV. Termin realizacji zamówienia: 8 tygodni

Bieg terminu rozpoczyna się od dnia podpisania umowy.

V. Kryteria oceny ofert:

Cena: 100%.

Inne kryteria(o ile dotyczy): nie dotyczy

VI. Termin złożenia oferty:

Ofertę należy dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do dnia 21.06.2024

VII. Dokumenty, które powinny być złożone wraz z ofertą : KRS / CEIDG

VIII. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pani/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych. Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.

Uwagi:

Zamawiający zastrzega sobie prawo nie skorzystania z otrzymanych ofert lub ich negocjowania.

Ofertę prosimy przesłać lub dostarczyć na załączonym Formularzu ofertowym (załącznik 1) na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze lub drogą mailową na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl.

Sprawę prowadzi:

Jacek Brzezina – tel. 516 962 684, mail: jbrzezina@muzeumgornictwa.pl,

Oskar Tomalak – tel. 668 420 069, mail: otomalak@muzeumgornictwa.pl

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w ZABRZU
ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Działu Administracji
Osoba odpowiedzialna
Jacek Brzezina
za przeprowadzenie postępowania

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Kierownik Działu Administracji

Beata Gąsior

Podpis Kierownika Działu

Będzie wymagane podpisanie umowy TAK /NIE

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia