

ROZEZNANIE CENOWE

Postępowanie prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 – prawo zamówień publicznych

Niniejsze rozeznanie cenowe ma na celu ustalenie wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia. Rozeznanie cenowe może jednocześnie prowadzić do wyboru oferty najkorzystniejszej i zakupu przedmiotu rozeznania. W razie nie wybrania wykonawcy, podmiotom uczestniczącym nie przysługuje żadne roszczenie wobec Wnioskującego.

Ilekrót w dokumencie mówi się o ofercie, rozumie się przez to odpowiedź na niniejsze rozeznanie cenowe.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie możliwych warunków wykonania opisanego przedmiotu zamówienia pn.:

„ Kompleksowa usługa mycia okien na wysokości we wskazanych obiektach Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Mycie zewnętrzne przeszklonego pylonu, łącznie z ramami w Wieży Ciśnień przy ul. Zamoyskiego 2 (wymagane użycie sprzętu wysokościowego)
2. Mycie zewnętrzne powierzchni szklanych, ram okiennych i ram powierzchni szklanych, żaluzji poziomych, parapetów zewnętrznych w obiekcie przy Karola Miarki 8
3. Mycie zewnętrzne i wewnętrzne wskazanych okien, parapetów, ram okiennych przy ul. Wolności 410 (Warsztat Mechaniczny, budynek Edisona, szyb Carnall, okna w budynku Maszyny Parowej, budynek Zmiękczalni)
4. Mycie zewnętrzne okien i powierzchni szklanych, ram okiennych, w budynku Bortu przy ul. 3 Maja 93 (przejście, frontowa ściana szklana Bortu)

II. Istotne warunki zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe mycie okien i powierzchni szklanych we wskazanych obiektach Muzeum Górnictwa Węglowego na terenie Zabrze.
2. **Warunkiem przystąpienia do rozeznania jest umówienie spotkania do przeprowadzenia wizji lokalnej, łącznie z pomiarami i przedstawienie na tej podstawie wyceny. Z wizji lokalnej zostanie sporządzony Protokół, który zostanie podpisany przez wszystkich uczestników. Oferty złożone przez firmy nie uczestniczące w wizji lokalnej zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
Termin wizji lokalnej zostanie ustalony indywidualnie z zainteresowanymi firmami. Możliwość przeprowadzenia wizji od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 12.
Osobą odpowiedzialną za organizację jest Pani Izabela Rynkowska, ul. Wolności 402, I piętro, pok. nr 6, tel.; 32 630 30 91 wew. 5801 lub 728 965 393, mail: irynekowska@muzeumgornictwa.pl

Wszelkie koszty związane z dojazdem, środkami i sprzętem potrzebnym do wykonania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca

3. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej
4. Wymagane jest zastosowanie odpowiednich środków bezpieczeństwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami



5. Wykonawca musi dostarczyć dokumentację potwierdzającą kwalifikacje w zakresie wykonywania prac wysokościowych
6. Płatność zostanie dokonana po zakończeniu prac i akceptacji jakościowej w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia podpisanego przez obie strony.

III. Termin realizacji zamówienia, którego rozeznanie dotyczy:

- etapami do 5-ciu tygodni od momentu podpisania Umowy oraz otrzymania od Zamawiającego zamówienia drogą mailową na adres podany przez Wykonawcę.

IV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy z podmiotem, który w odpowiedzi na rozeznanie przedstawi najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia. Informacja o zamiarze zawarcia umowy zostanie podjęta w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od daty udzielenia odpowiedzi na rozeznanie.

V. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert w celu uzyskania korzystniejszej ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że pierwotne warunki zamówienia nie mogą w sposób istotny być zmienione. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który podpisują strony prowadzące negocjacje

VI. Za najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia zamawiający uzna: spełnienie wszystkich oczekiwanych warunków realizacji zamówienia oraz najniższe wynagrodzenie za jego wykonanie.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i założenia oferty.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie możliwość całkowitej rezygnacji ze świadczenia usługi w danej lokalizacji bez obowiązku zapłaty Wykonawcy odszkodowania z tego tytułu. O zakresie usług do wykonania zamawiający zostanie poinformowany drogą mailową.

IX. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 14⁰⁰ przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin wykonywania usługi wynikającą z jego potrzeb.

X. Wykonawca wykonywać będzie przedmiot zamówienia przy użyciu własnych środków, sprzętu i materiałów, posiadających wszelkie wymagane atesty i dopuszczone do użytkowania na terenie UE. Każdorazowo po wykonaniu prac stanowiących przedmiot zamówienia osoby wyznaczone do jego realizacji przywrócą stan poprzedni w zakresie czystości i porządku w miejscu wykonywania prac

XI. Wszelkie prace wymagające użycia technik alpinistycznych i prowadzone na wysokości będą wykonywane przez osoby do tego uprawnione, posiadające wymagane prawem zezwolenia i przeszkolenia.

XII. Wykonawca na co najmniej 3 dni przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia przedstawi Zamawiającemu listę osób skierowanych do wykonywania prac.

**XIII. Termin złożenia odpowiedzi na rozeznanie:
Odpowiedź należy dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do dnia: 23.04.2024r**

XIV. Ochrona danych osobowych

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich



danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE – RODO (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pani/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa.

Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych. Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi

Odpowiedź prosimy przesać lub dostarczyć na załączonym Formularzu Ofertowym wraz z załącznikami; Formularzem cenowym, Oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz Protokołem z wizji lokalnej podpisanym przez strony na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze, drogą mailową na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

Sprawę prowadzi: [Izabela Rynkowska](mailto:Izabela.Rynkowska@muzeumgornictwa.pl), tel. 32 630 30 91 wew. 5801

Będzie wymagane podpisanie umowy TAK/NIE

Załączniki:

- zał. 1 – Formularz oferty
- zał. 2 – Formularz cenowy
- zał. 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy
- zał. 4 – Zdjęcia obiektów

MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
Specjalista ds. Administracyjnych

Izabela Rynkowska
(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie
Postępowania)

Beata Gąsior
Kierownik Działu Administracyjnego
w Zabrzu
MUZEUM GÓRNICICTWA WĘGLOWEGO

(podpis Kierownika Działu)

