

Zapytanie ofertowe/szacowanie wartości zamówienia z jednoczesnym zastrzeżeniem zawarcia umowy/wyboru oferty do realizacji *

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa środków do udzielania pierwszej pomocy dla Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu”

Powyższe postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – prawo zamówień publicznych.

Niniejsze rozeznanie rynku ma na celu ustalenia wartości szacunkowej opisanego poniżej zamówienia, które może jednocześnie prowadzić do wyłonienia oferty najkorzystniejszej i wyboru oferty do realizacji z wybranym Wykonawcą.

W razie niewybrania Wykonawcy podmiotom uczestniczącym w rozeznaniu nie przysługują żadne roszczenia wobec Wnioskującego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Deska ortopedyczna komplet (stabilizator głowy + zestaw pasów)	2 szt.
2.	Apteczka Przemysłowa DIN 13164 (K10)	3 szt.
3.	Opatrunek wodoszczelny mały, typ W	150 szt.
4.	Torba sanitariusza (torba apteczna)	2 szt.
5.	Opaska podtrzymująca 6x8	30 szt.
6.	Opaska podtrzymująca 8x10	45 szt.
7.	Opaska elastyczna uciskowa 8x4	30 szt.
8.	Chusta opatrunkowa 60x80	15 szt.
9.	Chusta opatrunkowa 40x60	15 szt.
10.	Opatrunek indywidualny 10x12 (G)	15 szt.
11.	Opatrunek indywidualny 8x10 (M)	30 szt.
12.	Opatrunek indywidualny 6x8 (K)	30 szt.
13.	Maska jednorazowa (ustnik)	10 szt.
14.	Koc termiczny ratunkowy	15 szt.

15.	Przylepiec tkaninowy w rolce	15 szt.
16.	Kompres gazowy jałowy 10x10	120 szt.
17.	Gaziki do dezynfekcji	100 szt.
18.	Chusta trójkątna	15 szt.
19.	Zestaw plastrów	15 op.

2. Istotne warunki zamówienia:

- Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa środków do udzielania pierwszej pomocy w jakości i ilości zgodnej z opisem.
- Cena ma zawierać wszystkie koszty, w tym koszt dostawy.
- Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny umożliwiający wykonanie przedmiotu zamówienia.
- Wszystkie materiały opatrunkowe muszą posiadać datę ważności minimalnie do 2026 roku.

3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od daty złożenia oferty.

4. Termin realizacji zamówienia: Do 7 dni od otrzymania zlecenia

5. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria: Cena- 100%

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 13. 10. 2023r.

7. Ofertę należy złożyć:

- a) osobiście na adres: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze, ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze
- b) za pośrednictwem poczty/kuriera na adres: j.w.,
- c) e-mailem na adres: oferty@muzeumgornictwa.pl

8. Na kopercie/w tytule e-maila należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Dostawa środków do udzielania pierwszej pomocy dla Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze”.

9. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

Pań/Pani Justyna Ziomek jziomek@muzeumgornictwa.pl, tel.: 326303091 w. 5611

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego*.

11. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji złożonych ofert w celu uzyskania korzystniejszej ceny lub innych warunków realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem, że pierwotne warunki zamówienia nie mogą w sposób istotny być zmienione. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół, który podpisują strony prowadzące negocjacje.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn i bez zwrotu kosztów przygotowania i złożenia oferty.

13. Ochrona danych osobowych:

W przypadku złożenia oferty Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE — RODO

(Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1) - wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia tegoż postępowania. Nie jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania tych danych będzie odrzucenie Pani/Pana oferty, co z góry wyklucza ewentualne podpisanie z Panią/Panem umowy. Jeżeli złoży Pan/Pani ofertę to administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu.

Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Decyzje, w oparciu o podane przez Panią/Pana dane, nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków archiwalnych i wynikających z przepisów prawa. Po złożeniu oferty będzie Pani/Pan mieć prawo żądania dostępu do swych danych osobowych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Będzie Pani/Pan również mieć prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO nie będzie Pani/Panu przysługiwać prawo do usunięcia danych osobowych.

Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli oferent jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnikom będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi,

Muzeum Górnictwa Węglowego
w Zabrzu
GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. BHP
Justyna Ziomek

.....
(osoba odpowiedzialna za przeprowadzenia postępowania)

MUZEUM GÓRNICTWA WĘGLOWEGO
w Zabrzu
KIEROWNIK RUCHU ZAKŁADU

mgr inż. Wiesław Nojek

.....
(podpis kierownika działu)

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić