POSTĘPOWANIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

 **ZP/71/MGW/2015**

 znak sprawy

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | **MUZEUM GÓRNICTWA WĘGLOWEGO****W ZABRZU UL. JODŁOWA 59, 41-800 ZABRZE.** |
| Dział realizujący zamówienie: |  Dział ds. Realizacji Projektu EOKTiTP. |
| Postępowanie w trybie: | Przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. |
| Nazwa zamówienia: | **Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall” w Zabrzu.****ZP/71/MGW/2015***Zadanie współfinansowane ze środków**Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013 Działanie 6.4 Innowacje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym* |
| Rodzaj | **Usługa** |

|  |
| --- |
|  **Muzeum Górnictwa Węglowego  w Zabrzu** Kierownik Działu ds. Realizacji Projektu  **Anna Wieczorek** …………………………………………….. *podpis i pieczątka*  |
| **ZATWIERDZAM:** **MUZEUM GÓRNICTWA WĘGLOWEGO W ZABRZU** **Dyrektor**  **Bartłomiej Szewczyk****…………..…………………………………***podpis i pieczątka kierownika Zamawiającego* |

# Cena SIWZ

# Wersja elektroniczna – bezpłatnie ze strony internetowej Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu: www.muzeumgornictwa.pl

# Wersja papierowa – na wniosek wykonawcy – koszty pokrycia druku tj.: 7,02 PLN +koszty przekazania

# Data 07.10.2015 r.

**SPIS ZAWARTOŚCI SIWZ**

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ II - DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ III - SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ IV - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ V - WZÓR UMOWY

CZĘŚĆ VI - WZORY FORMULARZY

**CZĘŚĆ I** OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. **Nazwa (firma ) oraz adres Zamawiającego**

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze

NIP – 6482768167

Telefon: (32) 630 30 91

Faks: (32) 277 11 25

e-mail: biuro@muzeumgornictwa.pl

Strona internetowa: **www.muzeumgornictwa.pl**

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 730 – 1530

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. Nr 113 poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej „Pzp”.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1. Przedmiotem zamówienia są:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall”w Zabrzu zlokalizowanego przy ul. Wolności 410 w Zabrzu. Ekspozycja udostępniona zostanie turystom w ramach projektu "Europejski Ośrodek Kultury Technicznej i Turystyki Przemysłowej".

**3.2. Rozwiązania równoważne**

Ilekroć w specyfikacji, umowie, załącznikach, jest mowa o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np…” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte w specyfikacji, umowie, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem nazwy produktu czy producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego.

Dopuszcza się użycie do realizacji dostawy produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ, i umowie. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązania równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawca złoży Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w poniższej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”), za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy. W przypadku powoływania się na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne wymaganiom opisywanym w przywołanych normach, aprobatach, specyfikacjach technicznych i systemach odniesienia, w tym dokumenty równoważne. Nie złożenie takiego wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ i umowie.

**3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Część IV SIWZ.**

**3.3. Kod CPV: ( *kod wg Wspólnego Słownika Zamówień*).**

**Główny przedmiot**

79956000 - 0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

**Dodatkowe przedmioty**

39154000-6 Sprzęt wystawowy

31520000-1 Lampy i oprawy oświetleniowe

**79931000-9 – usługi dekoracji wnętrz**

45223100-7 Montaż konstrukcji stalowych

1. **Termin wykonania zamówienia**

W nieprzekraczalnym terminie do **30 listopada 2015** r. Za termin zakończenia zadania przyjmuje się obustronnie podpisany protokół odbioru końcowego wraz ze spełnieniem wszystkich wymagań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

1. **Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**

**5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia).

**5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia).

**5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

**Potencjał techniczny:**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia).

**Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia).

**5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia).

**5.2. WYMAGANE DOKUMENTY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**5.2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawca złoży dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik B).**
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o artykuł 24 ust 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, **(Załącznik nr 1.1).**
3. oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp,
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331
z późn. zm.) **(Załącznik nr C).**

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przedmiotowe oświadczenie lub oświadczenie z listą należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się
o zamówienie.*

*Nie dotyczy innych podmiotów na zasobach których polega wykonawca zgodnie z art. 26 ust 2b Pzp.*

**5.2.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków w zakresie posiadania wiedzy
i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca złoży dokumenty:**

1. **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**część A wg spisu załączników).**
2. **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **określonych w art. 22 ust. 1 Pzp (część A wg spisu załączników).**
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia **(Załącznik nr 3)**.

**Uwaga!**

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wymagane jest by podmiot ten uczestniczył w realizacji zamówienia.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz
w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych
w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Jeśli Wykonawca powołuje się na **wiedzę i** **doświadczenie** podmiotu trzeciego wymagane jest by podmiot ten uczestniczył w realizacji zamówienia.

**5.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231) tj.:**

1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
* składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a - składane na potwierdzenie, że wobec wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**5.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika

* do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - w tym złożenia oświadczenia
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo
* reprezentowania w postępowaniu - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**5.5.** Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem : (spełnia) lub (nie spełnia), w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

**6.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**Dział Zamówień Publicznych**

**ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze**

**sekretariat pok. 102**

**faks: (32) 277 11 25**

**e-mail: biuro@muzeumgornictwa.pl**

w godzinach urzędowania Zamawiającego określonych w pkt 1 (Część I SIWZ).

**6.2.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**6.3.** Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

**6.4.** Zamawiający udzieli wyjaśnień, zgodnie z treścią art. 38 ust.1 Pzp z zastrzeżeniem terminów określonych w ust 1 i ust 1 a i 1 b tego artykułu. .

**6.5.** Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ), jeśli SIWZ jest zamieszczana na tej stronie.

**6.6.** Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ a także zamieści informację o terminie zebrania na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ); w takim przypadku sporządzi informację, zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ), jeśli SIWZ jest zamieszczana na tej stronie.

**6.7.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ), jeśli SIWZ jest zamieszczana na tej stronie.

**6.8.** O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ a także zamieści tę informacje na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ), jeśli SIWZ jest zamieszczana na tej stronie.

1. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Do kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:

* Damian Halmer - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
* Elżbieta Śmietana - w sprawach formalno-prawnych,

fax (032) 277-11-25.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

**8.1** Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

**10.1.** Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**10.2.** Oferta musi być złożona w języku polskim.

**10.3.** Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.

**10.4.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

**10.5.** Ofertę należy złożyć na formularzach o treści zgodnej z załączonymi w SIWZ wzorami. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści Art. 93 ust. 4 ustawy. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

**10.6. Zawartość oferty**

10.6.1. Oferta, zastrzeżeniem pkt 10.6.2i 10.7 SIWZ , musi zawierać:

1. Formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **(część A wg Spisu zawartości oferty)** złożony w formie oryginału;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(część B wg Spisu zawartości oferty)** złożone
w formie oryginału;
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 5 SIWZ (jeżeli dotyczy) , złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność
z oryginałem przez Wykonawcę;
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia **(Załącznik nr 2);**
5. oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) **(załącznik nr C),**

**10.6.2.** Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:

1. wspólny formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu **(część A wg Spisu zawartości oferty),** złożony w formie oryginału;
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(część B wg Spisu zawartości oferty),** złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - złożone w formie oryginału;
3. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 5 SIWZ (jeżeli dotyczy). Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przy czym:
4. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty stanowiące **Załączniki nr 1.1;** wg Spisu zawartości oferty;
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia **(Załącznik nr 2);**
6. oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) złożone w formie oryginału, przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **(załącznik nr C),**

10.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :

1. osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji
i informacji o działalności gospodarczej lub
2. osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza -należy załączyć w ofercie:
3. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – jako **Załącznik nr 1.2.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz
w przypadku innych podmiotów, jeśli Wykonawca korzysta z ich potencjału w zakresie wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego lub osobowego, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

1. w przypadku wykonawców, którzy ubiegają się samodzielnie o udzielenie zamówienia – jako **Załącznik nr 1.3 .**

**10.8.** Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

* + nazwę i adres :

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**Dział Zamówień Publicznych**

**ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze**

**Sekretariat pok. 1.02**

* + nazwę zamówienia,
	+ nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się
	o udzielenie zamówienia,

- „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”.

**10.9.** Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz.211 ze zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty
w odrębnym, nieprzejrzystym opakowaniu, na którym należy napisać:

* + nazwę i adres :

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**Dział Zamówień Publicznych**

**ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze**

**Sekretariat pok. 102**

* + nazwę zamówienia,
	+ nazwę i dokładny adres Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się
	o udzielenie zamówienia ,
	+ „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”
	+ „Tajemnica przedsiębiorstwa”

dodatkowe oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Tajemnica przedsiębiorstwa może mieć charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny. Tajemnicą jest informacja, która nie została ujawniona do wiadomości publicznej, w stosunku do tej informacji podjęto niezbędne działania mające na celu zachowanie poufności (zgodnie z wyrokiem SN z dnia 03.10.2000 r. CKN 304/00).

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**10.10.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

Oświadczenie o wprowadzeniu zmian należy złożyć w:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

Dział Zamówień Publicznych

ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze

Sekretariat pok. 1.02.

Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kserokopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę *„za zgodność
z oryginałem*”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „ZMIANĘ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

**10.11.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

Dział Zamówień Publicznych

ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze

Sekretariat pok. 1.02.

Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę *„za zgodność
z oryginałem*”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „WYCOFANIE” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

**10.12.** Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**11.1.** Oferta musi być złożona w:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**Dział Zamówień Publicznych**

**ul. Jodłowa 59, 41- 800 Zabrze**

**Sekretariat pok. Nr 1.02**

**najpóźniej do dnia 16.10.2015 r. do godz. 10:00.**

**11.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.**

**11.3.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.10.2015 r.** w:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu,**

**ul. Jodłowa 59, 41- 800 Zabrze**

**pok. Nr 1.02. o godz. 10:30 .**

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

**11.4.** Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

**11.5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji
i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

**12.1.** Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy.

Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszelkie koszty niezbędne
do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Kalkulacji ceny (część C wg Spisu zawartości oferty) – uwzględniając wszystkie wymagania Zamawiającego. Cena oferty i jej elementy oraz ceny jednostkowe, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

**12.2.** Nie ujęcie w cenie Oferty przez Wykonawcę jakiejkolwiek zakresu, który był ujęty w dokumentacji przetargowej, uznane zostanie przez Zamawiającego, że zakres ten został ujęty w cenie podanej w ofercie i za jego wykonanie Zamawiający dodatkowo nie zapłaci.

**12.3.** Cena określona przez Wykonawcę jest obowiązująca w okresie ważności umowy i nie ulega zmianie.

**12.4**. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

1. wartość netto,
2. wartość podatku od towarów i usług (VAT) wg obowiązującej stawki,
3. wartość brutto.

Wszystkie podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

1. **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**13.1.** Kryteria oceny ofert

**13.1.1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**13.1.** Kryteria oceny ofert

**13.1.1.** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych
w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych
w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **KRYTERIUM:** | **Znaczenie procentowe kryterium** | **Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium** |
| 1. | Cena | 90 % | 90 |
| 2. | Okres gwarancji | 10% | 10 |
|  | Razem | 100 % | 100 |

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

1. **Kryterium nr 1 – CENA:**
* Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów
* W ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów

wynikającą z działania:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | najniższa oferowana cena brutto |  |
| **Ilość punktów badanej oferty w ramach kryterium „cena”**  | = | ----------------------------------------------- | x 100 pkt x 90% |
|  |  | cena badanej oferty brutto |  |

1. **Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI**
* Oferty (zawierające deklarowany okres gwarancji w pełnych latach) oceniane będą wg. punktacji podanej poniżej:
* poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Okres gwarancji – zgodnie z ofertą [lata]** | **Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „okres gwarancji”** | **Znaczenie procentowe**  |
| 2 | 0 | 0 % |
| 3 | 1 | 2 % |
| 4 | 2 | 4 % |
| 5 | 3 | 6 % |
| 6 | 4 | 8 % |
| 7 lat i wiecej | 5 | 10 % |
| **UWAGA: zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 2 lata.** |

Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę iloczynów ilości punktów jakie oferta uzyskała w danym kryterium i wagi procentowej danego kryterium:

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną, jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

**13.1.2.** Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

**13.1.3.** W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**13.1.3.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92 ust.1 Pzp.

**13.2.** Uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści oferty, poprawianie omyłek pisarskich i rachunkowych.

**13.2.1.** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie:

1. warunków udziału w postępowaniu,
2. wymagań Zamawiającego przez oferowane roboty budowlane.

**13.2.2.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert .

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawca negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

**13.2.3**. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Wykonawca, którego oferta zostanie poprawiona jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o wyrażeniu zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako niezgodzenie się na poprawienie omyłki. W przypadku niezgodzenia się Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) u.P.z.p., jego oferta zostanie odrzucona.

**13.3. Wykluczenie Wykonawcy**

**13.3.1.** Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1, 2, 2a Pzp.

**13.3.2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który
w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne
i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych
w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.**

**13.3.3.** Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni
z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**13.3.4.** Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**13.4. Odrzucenie oferty**

**13.4.1.** Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych
w art. 89 ust. 1 Pzp.

**13.4.2** Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**13.5. Unieważnienie postępowania**

**13.5.1.** Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych
w art. 93 ust. 1 Pzp.

**13.5.2.** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o zamówienie- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**13.5.3.** W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie
o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

1. **Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**14.1.** Przed podpisaniem umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.

**14.2.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**14.3** Jeśli Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom przed podpisaniem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**15.1.** Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wpro­wadzone do treści zawieranej umowy
w sprawie zamó­wienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wpro­wadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we wzorze umowy stanowiącym część V SIWZ.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania
o udzielenie zamówienia.**

17.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp (art. 179-art. 198 a-g) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

17.3. Odwołanie - przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

17.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

17.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych
w art. 180 ust. 5 ustawy.

17.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności** podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

17.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

17.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 17.9. SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 17.3. SIWZ.

17.11.Termin do wniesienia odwołania: w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony
w art. 17 ust. 2 ustawy, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.12.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

17.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

17.15. Pozostałe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w Dziale VI Ustawy.

**CZĘŚĆ II** DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

1. **Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp

do 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

**Kod CPV: ( *kod wg Wspólnego Słownika Zamówień*)**

**Główny przedmiot**

79956000 - 0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw

**Dodatkowe przedmioty**

39154000-6 Sprzęt wystawowy

31520000-1 Lampy i oprawy oświetleniowe

**79931000-9 Usługi dekoracji wnętrz**

45223100-7 Montaż konstrukcji stalowych

1. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej: e-mail: biuro@muzeumgornictwa.pl

Adres strony internetowej : określony w pkt 1 (Część I SIWZ)

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia
w walutach obcych.

1. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

1. **Wysokość zwrotu kosztów postępowania.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**CZĘŚĆ III SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

1. **Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia , której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw Podwykonawców.**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom lub nazw Podwykonawców w sytuacji gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b p.z.p.

1. **Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.**

Zamawiający nie wskazuje części (zakresu) zamówienia, który nie może zostać powierzony podwykonawcom.

1. Zmiany, jakie można wprowadzić do umowy o zamówienie publiczne

Zamawiający przewiduje  możliwość dokonania istotnych zmian  postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie wskazanym w umowie (Część V SIWZ Wzór Umowy).

**CZĘŚĆ IV SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

1. Dostawę i montaż specjalistycznego oświetlenia ekspozycyjnego - w ramach prac Wykonawca zamontuje w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i zasili oświetlenie ekspozycyjne, na które składa się.

1.A. Reflektor LED typu naświetlacz - 12 szt.

* moc - 30W
* oprawa aluminiowa lub stalowa w kolorze czarnym
* stopień ochrony IP 54 lub wyższy
* montaż 4 szt. na wysięgniku stalowym w kolorze czarnym, długość ramienia 1m, kąt nachylenia do ściany 45 stopni (montaż pozostałych bezpośrednio do ściany/sufitu)

2.A. Oświetlenie taśmą LED  - 40 m. taśmy

* profil 45 alu
* barwa ciepło białą (2700K - 2900K)
* Oświetlenie powinno zostać zamontowane możliwie w sposób niewidoczny dla zwiedzającego.
* Stopień ochrony IP 54 lub wyższy

Wykonawca wykona niezbędną instalacje elektryczną zasilającą do przedmiotowych opraw w oparciu o przygotowany przez niego projekt techniczny branży elektrycznej zasilania (rozdzielnica zasilająca wraz z niezbędnym wyposażeniem) oraz oświetlenia ekspozycyjnego i akcentującego, w oparciu o w/w specyfikacje opraw.

Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy przekaże Wykonawcy niezbędne do wykonania projektu elektrycznego dokumenty budowlane oraz projekty.

Projekt techniczny zostanie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji w terminie 15 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu oświadczy czy projekt przyjmuje czy żąda wniesienia poprawek. Projekt techniczny Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami przez osoby uprawnione do projektowania w wymaganym zakresie.
2. Zaprojektowanie, wykonanie i montaż stelaża ekspozycyjnego - w ramach prac zaprojektowana, wykonana i zamontowana zostanie konstrukcja stelaża stalowego dla wyeksponowania obiektu muzealnego w postaci zawiesia klatki szybowej. Konstrukcja wykonana zostanie z kątowników stalowych gąrącowalcowanych 50x50x5mm, malowanych proszkowo na kolor czarny, przytwierdzona do konstrukcji budynku w co najmniej 4 miejscach. Stelaż zostanie pokryty lakierem ochronnym. Wymiary i konstrukcja stelaża zostaną dostosowane do wymiarów zawiesia (przybliżone wymiary: długość 1,4 m, szerokość 70 cm, grubość 50 cm, waga ok. 180 kg). Szczegółowe wymiary oraz fotografie zawiesia zostaną Wykonawcy przekazane w dniu podpisania umowy. Wykonawca w terminie do 15 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy przekaże Zamawiającemu projekt wykonawczy stelaża do akceptacji.

3. Zaprojektowanie, wykonanie i montaż tabliczek ekspozycyjnych - w ramach prac Wykonawca wykona następujące elementy:

3.A. Tabliczki z opisem eksponatów (15 szt.) - wykonane z nierdzewnych blaszek stalowych malowanych proszkowo w kolorze czarnym z nadrukiem tekstu w kolorze białym – tekst w 4 językach /polski, angielski, niemiecki, rosyjski/. Na tabliczkach dodatkowo umieszczona zostanie nakładka
z przezroczystego tworzywa, w rozmiarze tabliczki, z nadrukowaną nazwą eksponatu w j. Braille’a,
w formie wypukłych liter w tymże języku. Rozmiar tabliczek 15 x 20 cm, prosty czytelny font (np. Arial). UWAGA: Nadruki w j. Braille’a dotyczą tylko tabliczek umieszczonych na eksponatach, do których będzie wolny dostęp dla zwiedzających.

3.B. Tabliczka sygnałowa (1 szt.) wykonana z blachy nierdzewnej w rozmiarze 40 x 60 cm. Na tablicy naniesione zostaną komunikaty dla sygnalisty. Tabliczka malowana ręcznie, postarzana, wykonana na wzór tablic istniejących w istniejących zakładach górniczych.

W dniu podpisania umowy Zamawiający przekaże wykonawcy teksty do przetłumaczenia i naniesienia na tabliczki.

4. Zaprojektowanie, wykonanie i zamontowanie infografiki na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego - w ramach prac zaprojektowana, wykonana i zamontowana zostanie konstrukcja stalowa infografiki wykonana z kątownika stalowego gorącowalcowanego 50x50x5 mm, malowanego proszkowo na kolor czarny, lakierowany lakierem bezbarwnym. Konstrukcja musi uwzględniać możliwość przytwierdzenia do ściany w minimum 4 miejscach. Rozmiar 2 x 1,4 m (poziom). Nadruk na folii, zamontowany na płycie MDF. Zamawiający z dniem podpisania umowy przekaże Wykonawcy komplet materiałów: tekst w j. polskim (do 10 tys. znaków) i materiał ilustracyjny (do 12 plików), Fonty z rodziny Helvetica Neue. Zamawiający:

* dokona tłumaczenia tekstu na 3 języki obce (j. angielski, j. niemiecki, j. rosyjski)
* wykona projekt i przekaże go do akceptacji
* wydrukuje i zamontuje gotowy projekt
* zamontuje infografikę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

5. Zagospodarowanie ekspozycji obiektami przekazanymi przez Zamawiającego - w ramach prac wykonawca:

* usunie z obszaru nadszybia 3 szt. wozów materiałowych, zabezpieczy je na czas transportu i zdeponuje je w magazynach Zamawiającego
* Zamontuje przekazaną przez Zamawiającego tablicę sygnalizacyjną na podporach stalowych wykonanych z profili stalowych 50x30 cm montowanych do podłogi.
* przeniesie do budynku nadszybia 3 szt. wozów materiałowych przekazanych przez Zamawiającego
* ustawi i zabezpieczy wozy materiałowe zgodnie z zaleceniami Zamawiającego
* usunie fragment szyny-podpory na poz. +1 budynku nadszybia
* Uzupełni brakujące elementy podłogi na poz. 0 z blachy ryflowanej 8mm, zabezpieczonej lakierem (powierzchnia ok. 100x200 cm).

6. Wykonawca dokona drobnych poprawek malarskich w miejscach montażu lub demontażu elementów, a także zabezpieczy w sposób trwały miejsca niebezpieczne (wystające elementy stalowe, niskie przejścia) za pomocą pasów żółto-czarnych.

**CZĘŚĆ V** **WZÓR UMOWY**

**Umowa ……./ZP71/MGW/2015**

Zawarta w dniu ……………….. w Zabrzu, pomiędzy:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu** z siedzibą w Zabrzu przy ulicy Jodłowej 59, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Zabrze pod numerem 12/13, posiadającym nr NIP: 648-276-81-67, REGON: 243220420, reprezentowanym przez:

1. Bartłomieja Szewczyka - Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

………………………….……………………………………………………………………………………………

z siedzibą w..............................................................................................................................................

NIP.............................................................................................................................................................

reprezentowanym przez........................................................................................................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „pzp”.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest:

 **„Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu Carnall w Zabrze”**

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera część IV SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
3. ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
4. obowiązującymi przepisami i normami,
5. opisem zawartym w niniejszej umowie.
6. Przedmiotem umowy jest wykonanie ekspozycji tematycznej polegające na wykonaniu kompletnej ekspozycji w pomieszczeniu nadszybia Szybu Carnall z dostawą fabrycznie nowych urządzeń i materiałów oraz ich montażem wraz z niezbędnymi pracami zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy określonym w części IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
7. Wykonawca zapewnia że przedmiot umowy będzie spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych atestów, opinii technicznych i dopuszczeń o ile wymagane.
8. Przedmiot umowy uważa się za wykonany jeżeli jest wykonany zgodnie z SIWZ oraz umową, prawidłowo zgłoszony Zamawiającemu wraz z dostarczeniem wymaganych w umowie materiałów oraz odebrany przez Zamawiającego.

**§2**

**Terminy i warunki wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części IV SIWZ wraz z załącznikami do Zamawiającego wraz ze wszystkimi dokumentami określonymi w umowie i ewentualnymi innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa oraz wykonać wszystkie prace montażowe i roboty wymagające prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w terminie do dnia 30 listopada 2015 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy do Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. Miejsce spełnienia świadczenia: nadszybie Szybu Carnall na terenie kompleksu Sztolnia Królowa Luiza w Zabrzu (kod pocztowy 41-800), ul. Wolności 410.
3. W przypadku potrzeby wyłączenia prądu w celu wykonania stosownych prac Wykonawca każdorazowo zgłosi taką potrzebę Zamawiającemu i nie będzie wykonywał czynności wyłączania prądu lub innych mediów samodzielnie, bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek współpracy z innymi firmami działającymi na zlecenie Zamawiającego na terenie obiektu, a także z osobami pełniącymi nadzór konserwatorski, nadzór budowlany oraz nadzór nad realizacją wystaw.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za sprzęty i urządzenia przekazane przez Zamawiającego celem montażu i uruchomienia.

**§3**

 **Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
2. Wykonawca za pomocą podwykonawców:

1. ……………,

2………………

na zasobach, których opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:
1. …………….,

2………………

1. Za pomocą podwykonawców innych niż w pkt. 2 Wykonawca wykona następujący zakres: …………..
2. Wykonawca za wykonany przedmiot umowy przez podwykonawcę będzie odpowiadał jak za własny.

**§4**

**Gwarancja i reklamacja**

1. Wykonawca zapewnia że przedmiot umowy będzie spełniać wymagania wynikające z SIWZ, umowy, przepisów prawa, w szczególności w zakresie wymaganych atestów, opinii technicznych i dopuszczeń.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres …… lat (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania protokołów odbioru końcowego
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany wadliwych części składowych przedmiotu umowy – na nowe, wolne od wad, w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie od Zamawiającego.
4. Zgłoszenie wad przez Zamawiającego będzie odbywać się zgodnie z wyborem: drogą elektroniczną ,mailem, pisemnie lub faxem.
5. Dokonanie odbiorów przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalania Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
6. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne i jest ona skuteczna przez okres 24 miesięcy od daty odbioru końcowego. Do rękojmi stosuje się zasady i terminy wynikające z niniejszej umowy w zakresie dotyczącym gwarancji.
7. Jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa niż gwarancja Wykonawcy obowiązuje gwarancja producenta.

**§5**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Dostawa i montaż przedmiotu umowy zostanie potwierdzona pisemnym protokołem odbioru końcowego podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Protokół odbioru określa zakres przedmiotu umowy wskazany przez Wykonawcę i obustronnie potwierdzony termin przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w terminie do 7 dni od daty dostarczenia i zamontowania wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia oraz wykonania wszelkich niezbędnych prac przeprowadzi czynności odbioru końcowego, odrębnie dla każdego z zadań. W przypadku realizacji zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie podpisany zostanie przez strony umowy protokół odbioru końcowego bez uwag będący podstawą do wystawienia faktury VAT. Wykonawca ma prawo brać udział we wszystkich czynnościach odbiorowych.
3. W przypadku uwag do przedmiotu umowy w trakcie trwania czynności odbiorowych Zamawiający przekazuje Wykonawcy protokół uwag z określonym terminem na usunięcie wad i usterek w przedmiocie umowy. Okres wyznaczony na usunięcie wad i usterek wstrzymuje termin czynności odbioru końcowego.
4. Zwrot elementów które nie nadają się do użytkowania i dostarczenie zamiennych, wolnych od wad i usterek następuje na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjęta w czasie trwania odbioru końcowego podlega wymianie przez Wykonawcę na nową część przedmiotu umowy o takich samych parametrach i rodzaju.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady/usterki, które nie nadają się do usunięcia to:
6. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu lub części przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
7. jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może skorzystać z jednego z poniższych uprawnień:
* odstąpić od umowy,
* żądać wykonania przedmiotu umowy w sposób wolny od wad wraz z naliczaniem stosownych kar umownych.
1. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające zastosowanie i użytkowanie elementów przedmiotu umowy, a także karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, katalogi części zamiennych i dokumentacje techniczno ruchowe jeśli warunki eksploatacji lub gwarancji takie dokumenty przewidują. W razie nieprzekazania powyższych dokumentów Zamawiający uprawniony będzie do odmowy odbioru przedmiotu umowy.
2. Uruchomienie i przyłączanie sprzętów elektrycznych do sieci, przeróbka robót elektrycznych i zakrywających muszą być zgłoszone Zamawiającemu na 24 godziny przed terminem ich wykonywania, uruchomienia lub terminem ich zakrycia. Jako roboty zakrywające Zamawiający rozumie ukrywanie pod warstwą tynku instalacji elektrycznej, wykładanie koryt maskujących, ścianek maskujących lub innych elementów konstrukcyjnych mających na celu trwałe zakrycie instalacji elektrycznej.
3. Brak dokonania zgłoszenia z ust. 7 będzie skutkował możliwością wezwania do odkrycia robót zakrywających w ramach ceny ryczałtu płaconej przez Zamawiającego Wykonawcy lub dokonaniem odkrycia na koszt Wykonawcy przez podmiot trzeci jeżeli Wykonawca nie wykona tego wezwania w terminie 24 godzin. W takim przypadku przysługuje Zamawiającemu prawo potrącenia kwoty wypłaconej z tego tytułu podmiotowi trzeciemu z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku gdy roboty te były wykonane prawidłowo.
4. Przez roboty zakrywające strony uznają malowania i zabudowę ścian.
5. Koszt napraw wynikających z awarii elektrycznych spowodowanych przez Wykonawcę obciąża Wykonawcę i przysługuje Zamawiającemu prawo potrącenia kwoty wypłaconej z tego tytułu podmiotowi trzeciemu z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za przedmiot umowy
w wysokości brutto:............PLN (słownie: ………………………………………………),
w tym kwota netto wynosi: …………………………PLN (słownie: ……………………...…….),

obowiązujący VAT wynosi ………………….......…PLN, tj. …….....…%

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmuje opłaty celne i importowe, opłaty licencyjne, tłumaczeniowe i stanowi zapłatę za wszystkie świadczenia w ramach niniejszej umowy które muszą być wykonane zgodnie z SIWZ w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony zastrzegają, że w razie zmiany obowiązującej stawki VAT w trakcie realizacji umowy, wartość brutto przedmiotu umowy nie ulegnie zmianie.
3. W przypadku pominięcia w cenie ryczałtowej z jakichkolwiek przyczyn jakiejkolwiek pozycji prac bezpośrednio związanych z przedmiotem umowy zostaną one wykonane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, bez prawa dochodzenia roszczeń finansowych wobec Zamawiającego z tego tytułu o ile jest to wydatek niezbędny do prawidłowego wykonania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po realizacji przedmiotu umowy. Podstawą zapłaty jest podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego bez uwag.
5. Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Faktury VAT należy wystawić w 2 egz. na Zamawiającego.
7. Faktury VAT wystawiona przez Wykonawcę płatna będzie w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**§ 7**

**Nadzór nad wykonawstwem**

1. Bezpośredni nadzór nad pracami ze strony Zamawiającego sprawuje.:
	1. ………………………………………………
	2. ………………………………………………
2. Bezpośredni nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy sprawuje.
	1. ………………………………………………
	2. ………………………………………………

**§ 8**

**Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy musi posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą
niż 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Wykonawca utrzyma ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy ważność polisy ubezpieczeniowej wygasa, to nie później niż w ostatnim dniu ważności polisy ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w okresie obowiązywania umowy, na warunkach nie gorszych niż w pierwotnej polisie.
3. W przypadku każdorazowej zmiany terminu obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć ważność polisy do dnia ustalonego przez Strony.
4. Niedostarczenie polisy w terminie traktowane będzie jako podstawa do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy od dnia w którym kolejna polisa winna być dostarczona zgodnie z ust. 3.

**§ 9**

**Zmiany do umowy**

1. Zamawiający przewiduje  możliwość dokonania istotnych zmian  postanowień zawartej  umowy w oparciu o art.144 Prawa zamówień publicznych  w  stosunku do treści  oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

**1.1.** **zmiany terminu wykonania zamówienia**:

* + 1. wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
		2. konieczność wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 5 Pzp, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;
		3. zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
		4. niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji, zgłoszeń lub opinii innych organów. Wymaganych aktualnym prawodawstwem w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
		5. konieczności aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny, zmian obowiązujących przepisów, warunków uniemożliwiających prowadzenie robót, bezpieczeństwa pracy, a także zmian wynikających z innych nieprzewidywalnych istotnych okoliczności, których wprowadzenie będzie korzystne dla Zamawiającego;
		6. wystąpienia usług dodatkowych lub zamiennych;
		7. zmiany terminu realizacji zamówienia w związku z brakiem możliwości realizacji przedmiotu umowy z powodu prowadzenia prac realizowanych przez innych wykonawców, które to uniemożliwiają wykonywanie prac zgodnie z umową.

   **1.2.** **w pozostałym zakresie zmiany** do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

* + 1. zmiany podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie  warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca  wykaże  spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ;
		2. wprowadzenie podwykonawcy pomimo deklaracji wykonawcy w ofercie
		o wykonaniu danego zakresu przedmiotu zamówienia wyłącznie siłami własnymi;
		3. wprowadzenie dodatkowego personelu Wykonawcy lub podwykonawcy z przyczyn
		o obiektywnym charakterze zaakceptowanych przez Zamawiającego pod warunkiem spełnienia  warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ;
		4. zmiany przepisów prawa  istotnych dla  postanowień  zawartej umowy;
		5. ustawowa zmiana stawki podatku VAT, której zastosowanie nie będzie skutkowało zmianą wartości brutto umowy;
		6. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danych wystawienniczych i scenograficznych.
		7. zmiany wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na przedmiot umowy.
1. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w części III pkt. 3 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i  wystąpienia z wnioskiem o  dokonanie wskazanej zmiany.
2. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.
3. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Uprawnienie to Zamawiający wykona poprzez doręczenie Wykonawcy pisemnego powiadomienia o skorzystaniu z prawa do odstąpienia od umowy z tej przyczyny opatrzonego uzasadnieniem. Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki związanej z rozpoczęciem, realizacją lub zakończeniem przedmiotu umowy albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, w szczególności jeżeli Wykonawca nie rozpocznie montażu przedmiotu umowy do 25 dni od dnia podpisania umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy gdy:
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
4. Przewiduje to niniejsza umowa lub przepisy prawa.
5. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
6. sporządzenia przez Wykonawcę protokołu z inwentaryzacji wykonanych czynności według daty odstąpienia od umowy,
7. ustalenia sposobu zabezpieczenia przerwanych czynności przy wykonywaniu przedmiotu umowy na koszt strony odpowiedzialnej za odstąpienie od umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty odbiorowe w zakresie wykonanych czynności w ramach przedmiotu umowy .
9. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę zapisów pkt. 4a), 4b), 4c) Zamawiający zleci wykonanie tych czynności innym Wykonawcom, a kosztami obciąży Wykonawcę.
10. W razie odstąpienia od umowy dostarczony sprzęt opłacony przez Zamawiającego stanowi jego własność i pozostanie w jego dyspozycji.
11. Zamawiający z zastrzeżeniem postanowień art. 145 ustawy prawo zamówień publicznych może zmniejszyć zakres przedmiotu umowy, co nie będzie stanowiło podstawy do odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, jak również do żądania odszkodowania.

**§ 11**

**Sposób komunikacji pomiędzy stronami**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Strony ustalają że wymiana informacji pomiędzy będzie dokonywana za pośrednictwem: pisemnie, fax, mail za potwierdzeniem. Mail nie potwierdzony przez drugą stronę w przeciągu dnia od wysłania strony uważają za niedostarczony.
3. Strony ustalają konieczność przeprowadzania doraźnych spotkań merytorycznych, zarówno w pomieszczeniu wykonywania prac, jak i w siedzibie Zamawiającego. O konieczności przeprowadzenia doraźnego spotkania i jego terminie strony będą się informować pisemnie, faxem, mailem za potwierdzeniem lub telefonicznie.
4. Koszt odbycia spotkań merytorycznych, jak i wszelkich innych ustaleń oraz koszty dojazdu są elementem ryczałtowej ceny za wykonanie całości zadania i Wykonawca nie może rościć z tego tytułu dodatkowych opłat.

**§ 12**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci karę:
3. w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy brutto zgodnie z § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę bez podstawy wynikającej z niniejszej umowy.
4. w wysokości 2,5 % wartości przedmiotu umowy brutto zgodnie z § 6 ust. 1 za niedotrzymanie terminu określonego § 2 za każdy dzień opóźnienia terminu wykonania przedmiotu zamówienia,
5. w wysokości 3 % wartości przedmiotu umowy brutto zgodnie z § 6 ust. 1 za niedotrzymanie terminu określonego na usunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym albo w okresie gwarancji lub rękojmi.
6. Zamawiający zapłaci karę w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy brutto zgodnie z § 6 ust. 1 za odstąpienie od umowy, z przyczyn za które ponosi winę Zamawiający, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 13**

**Rozwiązywanie sporów**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję

 sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

**Pozostałe postanowienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać na zasadzie wzajemnej współpracy i poszanowania z wykonawcami prowadzącymi prace równoległe w obiekcie oraz jego najbliższym otoczeniu, a także z firmami górniczymi oraz pionem górniczym Zamawiającego.
2. W przypadku prowadzenia równolegle prac szybowych w obrębie szybu Carnall, wykonawca ma obowiązek każdorazowo przed rozpoczęciem prac ustalić warunki współpracy na dany dzień z wykonawcą prac szybowych ze względu na specjalne środki ostrożności związane z pracami w obrębie szybu.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy tak, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania wykonywania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
5. odebrać dostarczony i wykonany przedmiot umowy,
6. zapłacić za dostarczony i wykonany przedmiot umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i kodeksu cywilnego.
8. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**

Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 - SIWZ z załącznikami
2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

**CZĘŚĆ VI WZORY FORMULARZY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formularz 1  | – | Oferta  |
| Formularz 2 | – | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy |
| Formularz 3 | - | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  |
| Formularz 4 | – | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia |

Formularz VI.1.

…………………………………………

pieczęć firmowa Wykonawcy

 …………………………………………

data sporządzenia oferty

##### OFERTA

**Nazwa zamówienia:**

**Wykonanie kompleksowej ekspozycji w budynku nadszybia Szybu Carnall w Zabrzu**

**ZP/71/MGW/2015**

**Zamawiający:**

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**ul. Jodłowa 59**

**41-800 Zabrze**

#### Ilość ponumerowanych zapisanych stron oferty: …………

 ………………………………………….

 podpis i pieczątka Wykonawcy

**SPIS ZAWARTOŚCI OFERTY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Załącznik** | **Dokument** | **Podać nr strony w ofercie, zamieścić w ofercie wypełniony dokument lub z adnotacją *„nie dotyczy”*** |
| A | OFERTA wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu |  |
| B | OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy  |  |
| C | Oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.). |  |
| 1.1 | Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej  |  |
| 1.2 | Pełnomocnictwo – dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |   |
| 1.3 | Pełnomocnictwo- dot. wykonawców samodzielnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |  |
| 2 | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia |  |

…………………………………

 podpis i pieczątka Wykonawcy

**Załącznik A.**

|  |
| --- |
| **OFERTA** |
| **Nazwa Zamawiającego** | **Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu** |
| **Siedziba Zamawiającego** | **ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze** |
| **Nazwa zamówienia** | **Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall” w Zabrzu****ZP/71/MGW/2015** |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Powiat** |  |
| **telefon** |  |
| **faks** |  |
| **e-mail** |  |
| **REGON / NIP** |  |
| **Miejsce rejestracji działalności Wykonawcy** |  |
| **Nazwa banku i numer rachunku bankowego** **Wykonawcy****w przypadku wpłaty wadium przelewem** |  |
| Zobowiązuję się do wykonania w/w zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, załącznikach i umowie.Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę w wysokości: **cena brutto** ………………………………………….……PLNsłownie:…………………………………………………………….……………………………………… **cena netto** ……………………………………………..…PLN VAT ……………………………..…PLN, tj. ………….……%1. Kwota, o której mowa w pkt 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.
2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w terminie do 30 listopada 2015 od daty podpisania umowy.
3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji ……………. lat (nie krócej niż 2 lata) i rękojmi na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.

………………dnia, …………… ……………………………………… data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej wykonawcy 1. **Oświadczam, że spełniam warunki, dotyczące (wskazane w art. 22 ust. 1 Pzp):**
	1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
	2. **posiadania wiedzy i doświadczenie,**
	3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wy­konania zamówienia,**
	4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**.
2. Oświadczam, że:
	1. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń;
	2. Jestem w stanie, na podstawie przedstawionych mi materiałów, zrealizować przedmiot zamówienia;
	3. Uzyskałem konieczne informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że termin związania niniejszą ofertą obejmuje okres wskazany w SIWZ .
4. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję wszystkie zapisy oraz zobowiązuję się zrealizować zamówienia zgodnie z wymogami i zapisami SIWZ.
7. Oświadczam(y), że w przypadku wyboru naszej oferty zapewnię(my) ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazaną w SIWZ. w okresie realizacji zamówienia.

 ………………dnia, …………… ……………………………………… data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej wykonawcy1. Oświadczam, że[[1]](#footnote-1)\*:
* wykonam zadanie siłami własnymi
* przewiduję wykonanie zadania przy pomocy podwykonawcy (ów) \*:

|  |  |
| --- | --- |
| L.p.  | Część/części zlecane Podwykonawcy |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

15. W przypadku, gdy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na zasobach którego polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, należy podać:

|  |  |
| --- | --- |
| Zakres zlecany Podwykonawcy | Nazwa i adres Podwykonawcy |
|  |  |
|  |  |

 \* Niepotrzebne skreślićJeżeli Wykonawca nie wypełni pkt.14 – 15. Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.………………dnia, …………… ……………………………………… data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej wykonawcy |

Formularz 2

**Załącznik B.**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE** **o braku podstaw do wykluczenia** |
| **Nazwa zamówienia** | **Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall” w Zabrzu****ZP/71/MGW/2015** |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
| **Oświadczam, że:*** + 1. Zapoznałem się z treścią art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
		2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

 ………………dnia, …………… ……………………………………… podpis i pieczątka Wykonawcy |
| Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2***(Podpis składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).*** |
| ………………dnia,………………  | ………………………………………podpis i pieczątka |
| ………………dnia,……………… | ………………………………………podpis i pieczątka |
| ………………dnia,……………… | ………………………………………podpis i pieczątka |
| ………………dnia,……………… | ………………………………………podpis i pieczątka |

Formularz 3.

**Załącznik C.**

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE** **o braku powiązań kapitałowych / lista podmiotów powiązanych kapitałowo** |
| **Nazwa zamówienia** | **Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall” w Zabrzu****ZP/71/MGW/2015** |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
|  **Oświadczam, że[[2]](#footnote-2):**1. Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U nr 50, poz. 331 z póź. zm.).
2. Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U nr 50, poz. 331 z póź. zm.) i przedstawiam listę podmiotów należących do grupy kapitałowej:

…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………….**UWAGA - Definicje dotyczące grup kapitałowych, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 nr 50 poz. 331 z późn. zm.), zwanej dalej „uokik”:**1. **grupa kapitałowa (art.4 pkt. 14 uokik) –** rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również przez tego przedsiębiorcę;
2. **przedsiębiorca (art. 4 pkt.1 uokik)** – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
	1. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
	2. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
	3. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu pkt 4, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,
	4. związek przedsiębiorców w rozumieniu pkt 2 – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów,
3. **przejęcie kontroli (art. 4 pkt. 4 uokik) –** rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
	1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
	2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
	3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
	4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
	5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
	6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

 ………………dnia, …………… ……………………………………… podpis i pieczątka Wykonawcy |

 Formularz 4

**Załącznik nr 2.**

|  |
| --- |
| **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**Załącznik wypełniają wykonawcy, którzy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegają na zasobach innych podmiotów. |
| **Nazwa zamówienia** | **Wykonanie ekspozycji tematycznej w budynku nadszybia Szybu „Carnall” w Zabrzu****ZP/71/MGW/2015** |
| **Nazwa Wykonawcy** |  |
| **Adres Wykonawcy** |  |
|  |
| **Nazwa podmiotu, który udostępnia zasoby:** |  |
|  |
| OŚWIADCZENIEJa niżej podpisany ………………………………………………………………………...[[3]](#footnote-3), **zobowiązuję się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy następujące zasoby na potrzeby wykonania przedmiotowego zamówienia.** |
| Lp. | Określenie zasobu: |
| 1. | Wiedza i doświadczenie[[4]](#footnote-4): …………………………………………………………………………………………………………………..… |
| 2. | Osoby zdolne do wykonania zamówienia2:…………………………………………………………………………………………………………………..… |
| 3. | Potencjał techniczny2: …………………………………………………………………………………………………………………..… |
| 4. | Zdolność finansowa2: …………………………………………………………………………………………………………………….… |
| Oświadczam, iż będę brał udział[[5]](#footnote-5) /nie będę brał udziału\* w realizacji części zamówienia.**Oświadczam, iż jako podmiot udostępniający zasoby na potrzeby wykonania zamówienia odpowiadam solidarnie wraz z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.** ………………………………….data i czytelny podpis lub podpis napieczęci imiennej osoby składającej oświadczenie………………............................................................ data i czytelny podpis lub podpis na pieczęciimiennej wykonawcy (przyjmującego oświadczenie) |

1. \* - niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nazwa i adres podmiotu udostępniającego swoje zasoby. [↑](#footnote-ref-3)
4. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeżeli podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji części zamówienia do oferty winien złożyć dokumenty, o których mowa SIWZ. [↑](#footnote-ref-5)