Muzeum Górnictwa Węglowego

w Zabrzu

ul. Jodłowa 59

41-800 ZABRZE

woj. śląskie

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej dla robót budowlanych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmian)

NA ROBOTY BUDOWLANE

***Zachowanie dziedzictwa kulturowego zabytkowej Sztolni Fryderyk w Tarnowskich Górach poprzez zabezpieczenie górotworu i modernizację gospodarki wodnej***

**Znak sprawy ZP/34/MGW/2017**

**ZATWIERDZAM:**

Dyrektor

Muzeum Górnictwa Węglowego

w Zabrzu

Bartłomiej Szewczyk

Zabrze, dnia 10 kwietnia 2018 r.

Spis treści

[1. SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA. 3](#_Toc511132923)

[2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. 4](#_Toc511132924)

[3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. 4](#_Toc511132925)

[4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. 5](#_Toc511132926)

[5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA. 9](#_Toc511132927)

[6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 9](#_Toc511132928)

[7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 12](#_Toc511132929)

[8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 13](#_Toc511132930)

[9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. 15](#_Toc511132931)

[10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 16](#_Toc511132932)

[11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. 18](#_Toc511132933)

[12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY. 18](#_Toc511132934)

[13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. 22](#_Toc511132935)

[14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY. 22](#_Toc511132936)

[15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT. 24](#_Toc511132937)

[16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. 26](#_Toc511132938)

[17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY. 27](#_Toc511132939)

[18. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY. 29](#_Toc511132940)

[19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. 30](#_Toc511132941)

[20. INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA. 31](#_Toc511132942)

[21. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW (w przypadku umowy ramowej). 31](#_Toc511132943)

[22. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 31](#_Toc511132944)

[23. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE. 32](#_Toc511132945)

[24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO. 32](#_Toc511132946)

[25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ. 32](#_Toc511132947)

[26. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ. 32](#_Toc511132948)

[27. WYSOKOŚC ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. 32](#_Toc511132949)

[28. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 32](#_Toc511132950)

[29. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 32](#_Toc511132951)

[30. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA 32](#_Toc511132952)

[31. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO 33](#_Toc511132953)

[32. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA OKREŚLONA ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 33](#_Toc511132954)

[33. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH* 33](#_Toc511132955)

[34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH 33](#_Toc511132956)

[35. INNE POSTANOWIENIA. 33](#_Toc511132957)

[36. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ 34](#_Toc511132958)

# SŁOWNICZEK PODSTAWOWYCH POJĘĆ I ZWROTÓW UŻYWANYCH W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i w dokumentach z nią związanych występują n/wym. pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

* + - 1. **Zamawiający** –Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, 41-800 Zabrze, ul. Jodłowa 59, reprezentowane przez Dyrektora;
			2. **Prawo zamówień publicznych -** ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zmian.);
			3. **Prawo geologiczne i górnicze -** ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. *Prawo geologiczne i górnicze* (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 2126 z późn. zmian.);
			4. **Prawo budowlane** -ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. Nr 1332 z późn. zmian.);
			5. **Kodeks cywilny** **–** ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zmian.).
			6. **Kodeks pracy** – ustaw z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zmian.)
			7. **Ustawa o ochronie zabytków** - ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (tekst jedn. z 2014 r. poz. 1446 z późn. zmian.)
			8. **Rozporządzenie w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. *w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* (Dz. U. z 2014 r. poz.1278).
			9. **Rozporządzenie w sprawie kwalifikacji górniczych -** Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 02 sierpnia 2016 r. *w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1229):
			10. **Rozporządzenie w sprawie dokumentów** - Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126)
			11. **SIWZ -** niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki stanowiące jej integralną część.
			12. **Przedmiot zamówienia -** zakres usług projektowych oraz robót budowalnych do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ), wszelkich wyjaśnień i zmian oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ.
			13. **Oferta –** przygotowany przez Wykonawcę zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia.
			14. **Podwykonawca -** osoba fizyczna lub prawna, której Wykonawca powierza wykonanie całości lub części przedmiotu zamówienia*.*
			15. **Grupa kapitałowa - w**szyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (definicja w rozumieniu art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* - Dz.U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z póź. zmian.);

# NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa Zamawiającego: Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu,

Adres Zamawiającego: ul. Jodłowa 59,

Kod Miejscowość: 41-800 ZABRZE

Telefon: 032 630 30 91

Adres strony internetowej: <http://www.muzeumgornictwa.pl>

Adres poczty elektronicznej: biuro@muzeumgornictwa.pl

Godziny urzędowania: w dni robocze od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00.

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

3.1. Przetarg nieograniczony – art. 39 *Prawa zamówień publicznych.*

3.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami *Prawa zamówień publicznych* w procedurze właściwej dla robót budowlanych o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 5 548 000 Euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych* - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. *w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2479).

3.3. Miejsce zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu:

3.3.1. Biuletyn Zamówień Publicznych,

3.3.2. strona internetowa Zamawiającego – <http://www.muzeumgornictwa.pl>

3.3.3. tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

3.4. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego), Dla osi priorytetowej: V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów dla działania 5.3. Dziedzictwo kulturowe dla poddziałania: 5.3.1 Dziedzictwo kulturowe – konkurs.

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. ***„Zachowanie dziedzictwa kulturowego zabytkowej Sztolni Fryderyk w Tarnowskich Górach poprzez zabezpieczenie górotworu i modernizację gospodarki wodnej”.***

Zgodnie z art. 93 ust. 1a *Prawa zamówień publicznych* Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

* 1. Przedmiotem zamówienia jest likwidacja powstałego zapadliska z powierzchni terenu do wyrobiska Sztolni oraz zapewnienie ciągłość odwodnienia i odprowadzenia wód z wyrobisk pogórniczych eksploatacji kruszców zlikwidowanej kopalni „Fryderyk” przez odtworzenie stateczności końcowego odcinka wyrobiska Sztolni „Kościuszko” wraz z portalem „Brama Gwarków” wraz z przeprowadzeniem prac konserwatorsko-budowlanych rekonstrukcji historycznej obudowy Sztolni na odcinku objętym przebudową oraz zabezpieczenie w trakcie realizacji inwestycji ciągłości odwodnienia i odprowadzenia wód z wyrobisk pogórniczych eksploatacji kruszców zlikwidowanej kopalni „Fryderyk”, przy zachowaniu funkcjonalności pozostałego odcinka Sztolni, tj. bieżącego stałego odprowadzania wód wyrobiskiem Sztolni i utrzymania jej poziomu poza odcinkiem prowadzonych prac, pozwalającym na prowadzenie ruchu turystycznego w „Sztolni Czarnego Pstrąga” (która jest wydzielonym odcinkiem Sztolni ”Kościuszko”). Zamówienie będzie realizowane pod Prawem geologicznym i górniczym.
	2. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem koniecznych decyzji, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień oraz realizacja robót budowlanych i górniczych dla inwestycji pn.: ***„Zachowanie dziedzictwa kulturowego zabytkowej Sztolni Fryderyk w Tarnowskich Górach poprzez zabezpieczenie górotworu i modernizację gospodarki wodnej”***, zgodnie z załączonym *Programem Funkcjonalno-Użytkowym*, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, obejmującym w szczególności:

4.2.1. Wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń wydanych przez odpowiedni organ na realizację inwestycji w zakresie obejmującym likwidację zapadliska z powierzchni do wyrobiska Sztolni.

4.2.2. Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania wzmocnienia ścian sztolni poprzez konstrukcję żelbetową i odtworzenie historycznej kamiennej obudowy wyrobiska Sztolni na odcinku 45mb na wschód od portalu.

4.2.3. Wykonanie dokumentacji projektowej dot. obudowy portalu „Brama Gwarków, kamiennych schodów, murów oporowych w licu portalu oraz naprawy obudowy wyrobiska na odcinku portalu „Brama Gwarków.

4.2.4. Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej zawierającej niezbędne badania i ekspertyzy, w tym ekspertyzę konstrukcyjną i inwentaryzację konserwatorską dla portalu oraz program prac konserwatorskich zatwierdzony przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków obudowy wyrobiska Sztolni na odcinku 45mb na wschód od portalu, portalu „Brama Gwarków” oraz obudowy wyrobiska na odcinku portalu „Brama Gwarków”.

4.2.5. Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania odsłonięcia z powierzchni obudowy wyrobiska Sztolni wraz z odcinkiem zapadliska poprzez wybranie wykopowo nadkładu gruntu na długości 45 mb.

4.2.6. Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania zasadniczej żelbetowej konstrukcji nośnej obudowy wyrobiska Sztolni na długości 45mb.

4.2.7. Wykonanie dokumentacji projektowej zaakceptowanego przez zamawiającego wykonania sposobu wymiany odsłoniętej obudowy wyrobiska Sztolni wraz z odcinkiem zapadliska z powierzchni.

4.2.8. Wykonanie dokumentacji projektowej zaakceptowanego przez zamawiającego wykonania odtworzenia pierwotnej kamiennej historycznej obudowy Sztolni wewnątrz (w świetle przekroju) zabudowanej zasadniczej żelbetowej konstrukcji nośnej obudowy wyrobiska Sztolni.

4.2.9. Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania prac konserwatorsko-budowlanych portalu wylotowego „Brama Gwarków”, historycznej obudowy Sztolni na odcinku portalu oraz metalowej kraty zabezpieczającej wejście portalu.

4.2.10. Wykonanie dokumentacji projektowej tymczasowego zjazdu z drogi powiatowej, technologicznej drogi dojazdowej do miejsca wykonywania robót wraz z wyznaczeniem i utrzymaniem terenu budowy.

4.2.11. Wykonanie dokumentacji projektowej wykonania (jeżeli odrębna jest niezbędna) tymczasowej technologicznej przeprawy przez rzekę Drama, w ciągu technologicznej drogi dojazdowej~~.~~

4.2.12. Uzyskanie niezbędnych zezwoleń, uzgodnień, pozwoleń, innych dokumentów oraz dokonanie niezbędnych opłat związanych z realizacją inwestycji, w tym z wykonaniem i utrzymaniem tymczasowego zjazdu z drogi powiatowej, tymczasowej technologicznej drogi dojazdowej, wyznaczeniem i utrzymaniem placu budowy, wykonaniem i utrzymaniem tymczasowej technologicznej przeprawy przez rzekę Dramę itp. zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od podpisania umowy z Zamawiającym na pokrycie wydatków w kwocie łącznej 9 000,00 złotych na rzecz Właścicieli działek nr 409/138, 222/5, 216/5, które stanowią prywatną własność, z tytułu odrębnych uzgodnień umożliwiających prowadzenie robót na terenie przedmiotowej inwestycji.

4.2.13. Uzyskanie wszelkich niezbędnych zezwoleń, uzgodnień, pozwoleń i innych dokumentów do realizacji zamówienia, w tym wymaganych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska oraz Regionalny Zarząd Melioracji i Gospodarki Wodnej.

4.2.14. Wykonanie innych dokumentacji i opracowań technicznych niezbędnych dla realizacji zadania wynikających z przepisów prawa.

4.2.15. Wykonanie robót budowlanych związanych z tymczasową drogą dojazdową (długość około 400m, szerokość 5m), tymczasową przeprawą przez rzekę Drama i organizacją terenu budowy zgodnie z odebranymi projektami.

4.2.16. Wykonanie robót górniczych i budowlanych związanych z odsłonięciem z powierzchni terenu historycznej obudowy wyrobiska Sztolni „Kościuszko” (dawna nazwa „Fryderyk”) wraz z odcinkiem zapadliska poprzez wybranie na długości 45mb wykopowo nadkładu, zgodnie z odebranym projektem.

4.2.17. Wykonanie robót górniczych i budowlanych związanych z wymianą obudowy odsłoniętej części wyrobiska Sztolni w połączeniu z odcinkiem zapadliska z powierzchni, zgodnie z odebranymi projektami.

4.2.18. Wykonanie robót górniczych i budowlanych związanych z zabudową żelbetowej konstrukcji nośnej obudowy wraz z odtworzeniem kamiennej, murowej, historycznej obudowy Sztolni wewnątrz (w świetle przekroju) zabudowanej konstrukcji żelbetowej, zgodnie z odebranymi projektami.

4.2.19. Wykonanie robót budowlanych remontu portalu wylotowego „Brama Gwarków”, historycznej kamiennej obudowy Sztolni na odcinku portalu wraz z wymianą kraty zabezpieczającej wejście portalu, zgodnie z odebranymi projektami (wymiary kraty zgodnie z zaleceniami RDOŚ: odległość między elementami pionowymi powinna wynosić 40-45cm, a odległość pomiędzy elementami poziomymi – mieścić się w granicach 15-17cm).

4.2.20. Zasypanie wykopu (materiałem rodzimym) nad wyrobiskiem Sztolni po wymianie obudowy, likwidacja obiektów tymczasowych i rekultywacja terenu prowadzonych robót po ich zakończeniu.

4.2.21. Zapewnienie nad realizacją robót wymaganego nadzoru ze strony Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Regionalnego Zarządu Melioracji i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4.2.22. Zapewnienie podczas wykonywania robót górniczych i budowlanych kompleksowej obsługi mierniczo-geodezyjnej i geologicznej.

4.2.23. Zaprojektowanie i opracowanie odpowiedniej technologii robót związanych z zagwarantowaniem bieżącego i stałego odprowadzania wód  przepływających sztolnią w ilości minimum 15 tys m3/dobę (incydentalnie zaobserwowano przepływ w granicach 25 tys m3/dobę) w miejscu wykonywanych robót związanych z odsłonięciem z powierzchni terenu wyrobiska sztolni, wymianą zniszczonej odsłoniętej starej obudowy wyrobiska, zabudową żelbetowej konstrukcji nośnej  obudowy oraz odtworzeniem starej obudowy kamiennej w tak przygotowanym wyrobisku. Bezwzględne zapewnienie stałego odwodnienia i odprowadzenia wód z wyrobisk zlikwidowanej kopalni „Fryderyk”, przy zachowaniu funkcjonalności pozostałego odcinka Sztolni, tj. bieżącego stałego odprowadzania wód wyrobiskiem Sztolni i utrzymania jej poziomu /bez możliwości spiętrzania/ w „Sztolni Czarnego Pstrąga” (która jest wydzielonym odcinkiem Sztolni ”Kościuszko”). Uwzględnienie w projekcie czynności związanych z wykonaniem oraz zabudową tymczasowego urządzenia umożliwiającego pomiar wielkości przepływu wody w Sztolni np. zwężka Venturi’ego w miejscu pozwalającym na bieżącą obserwację przez cały rok realizowanych prac.

4.2.24. Wykonanie i przekazanie do odbioru zatwierdzonej przez Zamawiającego pełnej i kompletnej dokumentacji powykonawczej. W/w dokumentacja powinna zawierać, jako element dodatkowy dokumentację fotograficzną odzwierciedlającą poszczególne fazy/stan wykonywanych robót.

4.2.25. Wykonanie operatu wodnoprawnego wraz z pozyskaniem decyzji pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód dla odprowadzania wód podziemnych do rzeki Drama. Jeżeli dla uzyskania pozwolenia o którym mowa powyżej konieczne będzie pozyskanie innych pozwoleń wodnoprawnych to Wykonawca we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia wykona operaty wodnoprawne i uzyska na każdy z nich stosowne pozwolenie.

Jeżeli dla uzyskania któregokolwiek z pozwoleń wodnoprawnych konieczne będzie wykonanie dokumentacji hydrogeologicznej to Wykonawca opracuje taką dokumentację we własnym zakresie i na własny koszt. Po wykonaniu projektu oraz uzyskaniu niezbędnych zgód i pozwoleń Wykonawca wykona wszelkie roboty budowlane wynikające z dokumentacji o której mowa w niniejszym punkcie.

Zamawiający posiada zgodę Śląskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Katowicach na odprowadzanie wód z odwodnienia zabytkowej Sztolni Czarnego Pstrąga w Tarnowskich Górach odprowadzanych kanałem otwartym biorącym początek od tzw. Bramy Gwarków do cieku Drama. Wykonawca będzie zobowiązany wystąpić do Śląskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Katowicach z wnioskiem o aktualizację warunków wynikających z zgody o której mowa powyżej oraz uwzględnić je w operacie wodnoprawnym.

4.3. Obiekty będące przedmiotem zamówienia wpisane są do rejestru zabytków:

4.3.1. Tarnowskie Góry - wyrobiska podziemne kopalni kruszcu XVI w. nr rejestru: 442 z 26 kwietnia 1955 r. oraz 608/66 z 28 maja 1966 r.,

4.3.2. Ptakowice pow. tarnogórski - portal wylotu głębokiej sztolni „Fryderyk”, 1834 nr rejestru: A/480/2016 z 11 sierpnia 2016 r.

4.4. Decyzją z 07 lutego 2018 r. do rejestru zabytków wpisany został „Roznos Głębokiej Sztolni Kościuszko dawna nazwa „Fryderyk” wraz z terenem w bezpośrednim otoczeniu w miejscowości Ptakowice (gm. Zbrosławice, powiat Tarnogórski)”.

4.5. Niżej wymienione obiekty objęte przedmiotem zamówienia uznano za pomniki historii: „Tarnowskie Góry podziemia zabytkowej Kopalni Rud Srebrononośnych oraz Sztolni „Czarnego Pstrąga” – Rozporządzenie Prezydenta RP z dnia 14 kwietnia 2004 r. ( Dz.U. nr 102 poz. 1062).

4.6. Rejon projektowanych robót i obiekty z tym związane (za wyjątkiem tymczasowej drogi dojazdowej) są objęte Obszarem Natura 2000 PLH 240003 Podziemia Tarnogórsko-Bytomskie.

4.7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres co najmniej **60 miesięcy** licząc od daty podpisania Protokół odbioru przedmiotu Umowy.

4.8. Szczegółowy zakres robót określa *Program Funkcjonalno-Użytkowy* ( z uwzględnieniem późniejszych zmian), który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ oraz *Wzór umowy* stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

4.9. Realizacja usługi projektowej obejmuje sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z przepisów *Prawa budowlanego* przez cały okres wykonywania robót budowlanych.

4.10 Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych*, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone we *Wzorze umowy* stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

1) rodzaj czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,

2) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych*,

3) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych*, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

4.11. Umożliwia się Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej miejsca robót budowlanych, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy po indywidualnym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

4.12. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):zgodnie z CPV:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod** |  |
| 45000000-7 | Roboty budowlane |
| 71000000-8 | Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne |
| 45254100-3 | Roboty budowlane dla górnictwa |

# TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

**do dnia 30 września 2019 r.**

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy:

6.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

6.1.1. Sytuacji finansowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie niższej niż **1 500 000,00** (słownie: jeden milion pięćset tysięcy i 00/100) złotych.

6.1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

6.1.2.1. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

1) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno (1) zamówienie obejmujące wykonanie dokumentacji projektowych w zakresie projektów budowli hydrotechnicznych o wartości co najmniej 25 000,00 złotych brutto,

2) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedno zamówienie obejmujące wykonanie robót budowlanych w zakresie budowli hydrotechnicznych o wartości co najmniej 400 000,00 złotych brutto.

6.1.2.2. Dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

1) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierii hydrotechnicznej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

2) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

3) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w ograniczonym zakresie w specjalności drogowej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

4) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierii hydrotechnicznej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

5) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w *Prawie budowlanym* lub odpowiadające im uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającą:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi,

- co najmniej doświadczenie w kierowaniu 2 robotami budowlanymi (realizowanymi w ramach odrębnych umów) w zakresie remontu obiektów objętych ochroną konserwatorską,

- kwalifikacje o których mowa w art. 37c *ustawy o ochronie zabytków*;

6) co najmniej jedną osobą posiadająca kwalifikacje w zakresie górnictwa w każdej z niżej wymienionych specjalności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 02 sierpnia 2016 r. *w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1229):

a) Kierownik działu górniczego w podziemnych zakładach górniczych,

b) Osoba dozoru ruchu o specjalności górniczej w podziemnych zakładach górniczych,

c) Mierniczy górniczy,

d) Geolog górniczy,

e) Osoba dozoru ruchu w podziemnych zakładach górniczych, posiadająca kwalifikacje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,

f) Osoba dozoru wyższego o specjalności elektrycznej i osoba dozoru wyższego o specjalności mechanicznej lub Kierownik działu energomechanicznego w podziemnych zakładach górniczych

UWAGA

1) Wyżej wymienione w pkt 1) – 5) osoby winny posiadać uprawnienia budowlane zgodne z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dn. 11 września 2014 r. *w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie* na podstawie *Prawa budowlanego* lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz mają być zrzeszone we właściwym samorządzie zawodowym i posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 1725), lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a *Prawa budowlanego*, tj. osoba której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* („świadczenie usług transgranicznych”).

2) Ilekroć w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach budowlanych, to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

3) Dopuszcza się połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

6.1.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na sytuacji finansowej lub na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a *Prawa zamówień publicznych*.

6.1.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia oraz kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób (pkt 6.1.2. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują prace projektowe lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane - wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.

6.1.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienie tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6.1.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

6.1.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub

6.1.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ.

6.1.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12- 23 *Prawa zamówień publicznych.*

# PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 *Prawa zamówień publicznych.*

# WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

* 1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.
	4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 *Prawa zamówień publicznych*, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 *Prawa zamówień publicznych*.

Wzór oświadczenia zostanie załączony do informacji z otwarcia ofert.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 *Prawa zamówień publicznych*, tj.

8.5.1. oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

8.5.1.1. w **zakresie sytuacji finansowej:**

informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

8.5.1.2. **w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

8.5.1.2.1. **wykazu robót budowlanych,** o których mowa w pkt. 6.1.2.1 ppkt. 2) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

8.5.1.2.2. dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

8.5.1.2.3. **wykazu usług,** o których mowa w pkt. 6.1.2.1. ppkt. 1) SIWZ wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

8.5.1.2.4. dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje.

8.5.1.2.5. **wykazu osób**, o których mowa w pkt. 6.1.2.2. SIWZ skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, doświadczenia, kwalifikacji zawodowych (w odniesieniu do osób o których mowa w pkt 6.1.2.2. ppkt 6) SIWZ) niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego i doświadczenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

8.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

 Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

W ramach zobowiązania wykonawca zobowiązany jest wykazać, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w związku z tym, z oświadczenia powinno wynikać:

8.6.1. Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

8.6.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

8.6.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

8.6.4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.7. Stosownie do § 16 *Rozporządzenia sprawie rodzajów dokumentów* dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składnych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.

8.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 6.4. SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowy Unii Europejskiej.

8.9. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.10. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w *Prawie zamówień publicznych* oraz w przepisach *Rozporządzenia sprawie rodzajów dokumentów*.

8.11. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wykonawcy.

8.12. Zgodnie z art. 24aa *Prawa zamówień publicznych*, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

# INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – pocztą elektroniczną. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@muzeumgornictwa.pl

9.3. Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: .txt, .rtf wersja 1.6, .pdf wersja 1.4, .doc.

9.4. Adres do korespondencji Zamawiającego został podane w rozdziale 2 SIWZ.

9.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.6. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną i potwierdziły fakt jej otrzymania**.** W przypadku nie potwierdzenia odbioru wiadomości przesłanej drogą elektroniczną, uznaje, że adresat powziął wiadomość z dniem przekazania przez nadawcę oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji drogą elektroniczną wskazanym przez właściwe urządzenie.

9.7. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1, ust. 3 lub ust. 3a *Prawa zamówień publicznych*, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

9.8. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:

- Pan Zygfryd JAKSA, Tel.: +48 (32) 630  30 91 wew. 5515

oraz

- Pan Krzysztof HAURA, tel. Tel.: +48 (32) 630  30 91 wew. 2131,

w dni robocze w godz. pomiędzy 8:00 a 15:00

# WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **80 000,00** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy i 00/100) złotych.

10.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

10.2.1. pieniądzu;

10.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

10.2.3. gwarancjach bankowych;

10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt 2](http://lex.sp.kce/lex/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.557967:part=a6%28b%29u5p2&full=1) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

10.3. Termin i sposób wniesienia wadium.

10.3.1. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego: **Alior Bank Nr konta 37 2490 0005 0000 4600 8061 5490**

10.3.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz należy złożyć w oryginale w Sekretariacie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze (pokój nr 1.02).

10.3.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:

10.3.3.1. wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.

10.3.3.2. wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w Sekretariacie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze (pokój nr 1.02).

10.4. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie innej niż pieniądz.

10.4.1. W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, określone:

10.4.1.1. w art. 46 ust. 4a *Prawa zamówień publicznych*, tj. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 *Prawa zamówień publicznych*, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych*, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10.4.1.2. w art. 46 ust. 5 *Prawa zamówień publicznych*, tj. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10.4.2. Wadium w formach wymienionych w art. 45 ust. 6 pkt. 2 – 5 *Prawa zamówień publicznych* musi być wystawione na Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu, ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze.

10.4.3. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 *Prawa zamówień publicznych*, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia jakiejkolwiek dodatkowej dokumentacji.

10.5. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

# TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od dnia wyznaczonego jako dzień składania ofert.

# OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

* 1. **Oferta musi spełniać następujące wymogi:**
		1. Wykonawca składa jedną ofertę.
		2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
		3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
		4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
		5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
		6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
		7. Oświadczenia sporządzone według wzorów określonych w załącznikach do niniejszej SIWZ oraz według wzorów udostępnionych/przekazywanych przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.
		8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
	2. **Forma oferty:**
		1. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym oryginale
		2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
		3. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
		4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
		5. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
		6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
		7. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
		8. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu w sprawie dokumentów* dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a *Prawa zamówień publicznych* oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
		9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
		10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
		11. Jeżeli niniejsza SIWZ określa w załącznikach formularz jakiegokolwiek dokumentu, Zamawiający nie wymaga posłużenia się niniejszym załącznikiem do SIWZ - Wykonawca może przygotować własny formularz pod warunkiem, iż będzie on swoją treścią odpowiadał formularzowi stanowiącemu załącznik do niniejszej SIWZ.
		12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**12.3. Na zawartość oferty składa się:**

12.3.1. Wypełniony i podpisany *Formularz oferty* zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

12.3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie własne Wykonawcy, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

12.3.3. Stosowne pełnomocnictwo(a) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru

12.3.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

12.3.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.6. SIWZ (jeżeli dotyczy).

**12.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

12.4.1. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych.*

12.4.2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

12.4.3. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

12.4.4. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.

12.4.5. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

**12.5. Sposób złożenia oferty**

12.5.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

12.5.2. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

………………………………………

**Adresat:**

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu**

**ul. Jodłowa 59, 41-800 ZABRZE**

OFERTA PRZETARGOWA

w przetargu nieograniczonym ZP/34/MGW/2017

pn. ***Zachowanie dziedzictwa kulturowego zabytkowej Sztolni Fryderyk w Tarnowskich Górach poprzez zabezpieczenie górotworu i modernizację gospodarki wodnej***

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

………………………………  godz. ………………………..

**12.6. Zmiana / wycofanie oferty.**

12.6.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.

12.6.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANIE”.

12.6.3. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

12.6.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. *4 Prawa zamówień publicznych.*

# MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

**Wskazanie miejsca i terminu składania oferty.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

ul. Jodłowa 59, 41-800 ZABRZE

Sekretariat pokój 1.02

 **do dnia 26 kwietnia 2018 r. do godziny 10:00**

* 1. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w razie dostarczenia oferty przesyłką kurierską lub pocztą, bez wyraźnego wskazania wymienionego wyżej miejsca dostarczenia oferty, podmiotowi realizującemu usługę.
	2. **Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi **w** **dniu 26 kwietnia 2018 r. o godzinie 10:15**

w siedzibie Zamawiającego, tj.

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu

ul. Jodłowa 59, 41-800 ZABRZE

Sala nr – 0.08

# 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

* 1. Cena oferty jest ryczałtową kwotą brutto wymienioną w *Formularzu oferty* stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. W cenie ofertowej należy uwzględnić należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami podatkowymi wg stawki na dzień składania ofert.
	2. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie:

14.2.1. prac projektowych,

14.2.2. pełnienie nadzoru autorskiego

14.2.3. wykonanie robót budowlanych, w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia wynikających z *Programu Funkcjonalno-Użytkowego*.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest w formularzu oferty osobno wskazać cenę za wykonanie:

14.3.1. prac projektowych oraz pełnienie nadzoru autorskiego (w tym za uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz opracowanie raportu oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko – „Raport”, jeżeli uzyskanie takiej decyzji oraz opracowanie Raportu okaże się konieczne),

14.3.2. wykonanie robót budowlanych (w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia),

14.3.3. za wykonanie całości przedmiotu zamówienia (prac projektowych, nadzoru autorskiego oraz robót budowlanych).

* 1. Cena za wykonanie prac projektowych oraz pełnienie nadzoru autorskiego nie może być większa niż **10,00%** ceny za wykonanie robót budowlanych (w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia).
	2. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w szczególności opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, nakłady, koszty, a niezbędnych do wykonania zamówienia, w szczególności wykonanie tablic oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia, w tym koszty:

14.5.1. wykonania projektów budowlanych, wykonawczych, rysunków warsztatowych i innej dokumentacji technicznej zgodnie z wymogami prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz z uwzględnieniem rozwiązań zapewniających prawidłową realizację i kontrolę robót budowlanych w oparciu o tą dokumentację - ze wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami, wykonania specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót, wykonania przedmiaru oraz kosztorysu inwestorskiego,

14.5.2. opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

14.5.3. wykonania wszelkich prac i robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

14.5.4. wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych w tym zagospodarowania i później likwidacji zaplecza budowy, wraz z kosztami podłączenia i likwidacji oraz użytkowania mediów,

14.5.5. opracowania dokumentacji powykonawczej,

14.5.6. związane z odbiorami robót budowlanych, w tym koszty ekspertyz, badań, decyzji lub opinii wymaganych przez Zamawiającego lub przepisy prawa w zakresie odbiorów,

* 1. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że wykonawca skalkuluje wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidzi właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez wykonawcę zakresu rzeczowego robót.
	2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
	3. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który nie jest zarejestrowany w Polsce, Zamawiający w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny/wartości netto podatek od towarów i usług, który Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami zobowiązany jest wpłacić.
	4. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest zgodnie z art. 91 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych* poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenie Wykonawca jest zobowiązany złożyć w *Formularzu Oferty* – Załącznik Nr 3 do SIWZ. Brak wskazania powyższej informacji w treści załącznika nr 3 do SIWZ będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
	5. Zamawiający, zgodnie z art. 91 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych,* w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

# 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Kryteria wyboru oferty:

Cena

Okres gwarancji

Samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia

Znaczenie (waga) kryteriów oceny ofert:

Cena **60%**

Okres gwarancji **30%**

Samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia **10%**

Zamawiający dokona oceny ofert posługując się wzorem:

**15.3.1**. **W zakresie ceny oferty – waga 60%**

 Amin

**Cn**  = ----------- x 60 pkt

 An

gdzie:

**Cn** - ilość punktów w kryterium cena uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie

A**min** - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty

**An** - cena podana przez n-tego Wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony Formularz Oferty - załączniki nr 2 do SIWZ.

**15.3.2.** **W zakresie okresu gwarancji – waga 30%**

**Gn**  - ilość punktów w kryterium okres gwarancji uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Punkty w kryterium Okres gwarancji przyznawane będą według następujących zasad:

Okres gwarancji rozumiany, jako ilość miesięcy

za okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy - 0 pkt

za okres gwarancji wynoszący 72 miesięcy - 6 pkt

za okres gwarancji wynoszący 84 miesięcy - 12 pkt

za okres gwarancji wynoszący 96 miesięcy - 18 pkt

za okres gwarancji wynoszący 108 miesięcy - 24 pkt

za okres gwarancji wynoszący 120 miesięcy - 30 pkt

15.3.2.1. Okres gwarancji musi być podany liczbowo w miesiącach i nie może być krótszy niż 60 miesięcy

15.3.2.2. W przypadku gdy Wykonawca zadeklaruje w ofercie udzielenie gwarancji dłuższej niż 120 miesięcy Zamawiający przyzna takiej ofercie maksymalna liczbę punktów – 30.

15.3.2.3. W przypadku gdy wykonawca zaoferuje inne okresy gwarancji niż wskazane powyżej lub inną jednostkę miary (np. dni, lata), oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2) *Prawa zamówień publicznych*.

**15.3.3. W zakresie kryterium - *Samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia* – waga 10%**

**Sn** - ilość punktów w kryterium ***Samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia*** uzyskana przez n-tego Wykonawcę, którego oferta podlega ocenie.

Oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do wykonywania kluczowych elementów zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców.

Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ). We wzorze umowy zobowiązanie do wykonywania kluczowych elementów zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców jest określane jako „*Obowiązek Samodzielnej Realizacji*”.

Zamawiający określa, że kluczowe elementy zamówienia obejmują czynności związane z wykonaniem robót budowlanych w zakresie:

1. odsłonięcia metodą wykopową z powierzchni terenu oraz demontażu obudowy murowej końcowego odcinka wyrobiska historycznej Sztolni „Kościuszko” (dawna nazwa „Fryderyk”),
2. wykonania w wykopie żelbetowej konstrukcji nośnej obudowy wyrobiska Sztolni (od zabytkowego portalu wylotu Sztolni zwanego „Bramą Gwarków”),
3. likwidacji zapadliska z powierzchni do wyrobiska Sztolni oraz odtworzenia powierzchni terenu nad wykopem
4. wykonania wewnątrz nowej żelbetowej konstrukcji nośnej rekonstrukcji historycznej obudowy murowej, kamiennej, sklepieniowej wyrobiska Sztolni,

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego do samodzielnej realizacji kluczowych części zamówienia w pkt 3 *Formularzu oferty*.

Brak wskazania w formularzu oferty przyjęcia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie uznawane jako nieprzyjęcie takiego zobowiązania, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert.

Oferta Wykonawcy, który zaciągnie takie zobowiązanie otrzyma 10 pkt.

* 1. Liczba punktów uzyskana przez n-tego wykonawcę (On) obliczona zostanie według wzoru:

On = Cn + Tn + Sn

* 1. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

# 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

* 1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
	2. O terminie i miejscu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.

W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest konsorcjum, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy konsorcjum.

W przypadku, gdy wybranym Wykonawcą jest spółka cywilna, przed podpisaniem umowy Zamawiający żąda przedłożenia umowy spółki cywilnej.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kserokopie potwierdzone za zgodność dokumentów dotyczących:

16.5.1. uprawnień budowanych do kierowania robotami budowlanymi w wymaganym zakresie oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych w ofercie (zgodnie z wykazem - Załączniku Nr 6 do SIWZ). Dla podmiotów zagranicznych należy dostarczyć dokumenty równoważne – uprawnienia wydawane obywatelom państw europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów *Prawa Budowlanego* oraz przepisów ustawy z dnia 18 marca 2008 r*. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

16.5.2. świadectw stwierdzających kwalifikacje osób wskazanych w ofercie (zgodnie z wykazem – Załączniku Nr 7 do SIWZ) wydanych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 sierpnia 2016 r. *w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego* (Dz.U. z 2016 r. poz. 1229) lub poprzednio obowiązujących przepisów w tym zakresie.

* 1. Nie wypełnienie przez Wykonawcę zapisów, o których mowa w pkt. 16.1.–16.5. niniejszego rozdziału będzie równoznaczne ze spełnieniem przesłanek z art. 46 ust. 5 pkt 3 *Prawa zamówień publicznych* (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.

# 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

* 1. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do dnia podpisania umowy, wnieść zabezpieczenie jej należytego wykonania w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, tj:

17.1.1. pieniądzu;

17.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

17.1.3. gwarancjach bankowych;

17.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

17.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b ust. 5 pkt. 2](http://lex.sp.kce/lex/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.557967:part=a6%28b%29u5p2&full=1) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.*

* 1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*, tj:

17.2.1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;

17.2.2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

17.2.3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w [przepisach](http://lex.sp.kce/lex/index.rpc#hiperlinkDocsList.rpc?hiperlink=type=merytoryczny:nro=Powszechny.849724:part=a148u2p3:nr=1&full=1) o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

* 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: Alior Bank Nr konta 37 2490 0005 0000 4600 8061 5490

10.3.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniądz należy złożyć w oryginale w Sekretariacie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze (pokój nr 1.02).

* 1. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze (pokój nr 1.02).
	2. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
	3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie musi być zgodna z art. 151 *Prawa zamówień publicznych*, czyli zamawiający wymaga, aby kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.

Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji ma zawierać następujące elementy:

17.7.1. nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

17.7.2. nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),

17.7.3. nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,

17.7.4. określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,

17.7.5. sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty w przypadku gdy Wykonawca:

17.7.5.1. nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,

17.7.5.2. wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością.

17.7.6. możliwość zmiany formy gwarancji na zabezpieczenie w pieniądzu zgodnie z art. 150 ust. 7 i 8 *Prawa zamówień publicznych.*

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne.

Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, w szczególności Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta **(**poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z Gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Możliwość zmiany formy gwarancji na zabezpieczenie w pieniądzu winna być uregulowana w przedłożonym dokumencie gwarancji.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wino być wniesione z uwzględnieniem następujących okresów:

17.13.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres jej realizacji winno obejmować okres od dnia podpisania umowy do dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy + 30 dni,

17.13.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie rękojmi za wady winno obejmować okres od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy do dnia upływu okresu rękojmi wynikającego z zwartej umowy + 15 dni.

Oba zabezpieczenia wymienione w pkt 17.13.1. i 17.13.2 muszą być wniesione przed dniem zawarcia umowy obejmującej przedmiot zamówienia.

* 1. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 3 *Prawa zamówień publicznych.* W przypadku należytego wykonania zamówienia, Zamawiający zobowiązuje się zwrócić lub zwolnić zabezpieczenie w następujący sposób:

17.15.1. 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione do 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę robót budowlanych i przejęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych na podstawie Protokołu odbioru przedmiotu umowy.,

17.15.2. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zwrot lub zwolnienie zabezpieczenia nastąpi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Przed podpisaniem umowy, wykonawca uzgodni z Zamawiającym treść wymaganego zabezpieczenia. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag i wiążących zastrzeżeń do treści gwarancji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, względnie niezastosowania się do uwag Zamawiającego w zakresie niedopuszczalnych zapisów przedłożonej do akceptacji gwarancji, Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierających wyżej wymienionych elementów lub zawierającej warunki wobec Zamawiającego inne niż opisane w niniejszym rozdziale SIWZ, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

# 18. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

WZÓR UMOWY, jaką Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą, stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**

# 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

* 1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI *Prawa zamówień publicznych* „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g *Prawa zamówień publicznych*), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
	2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów *Prawa zamówień publicznych*. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 *Prawa zamówień publicznych*.
	3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami *Prawa zamówień publicznych* czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie *Prawa zamówień publicznych*. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami *Prawa zamówień publicznych*, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
		1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
		2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
		3. odrzucenia oferty odwołującego,
		4. opisu przedmiotu zamówienia,
		5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
	5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
	6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 19.5 SIWZ.
	7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia -jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie *Prawa zamówień publicznych* (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
	8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
	9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7. i pkt 19.8. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
	10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 *Prawa zamówień publicznych*.
	11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
	12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo Pocztowe* (Dz.U. z 2012 r. poz.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
	13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

# 20. INFORMACJE DOTYCZĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

# 21. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW (w przypadku umowy ramowej).

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

# 22. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 *Prawa zamówień publicznych.*

# 23. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAC OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

# 24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

Adres strony internetowej: [www.muzeumgornictwa.pl](http://www.muzeumgornictwa.pl)

Adres poczty elektronicznej: biuro@muzeumgornictwa.pl

# 25. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

# 26. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

# 27. WYSOKOŚC ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

# 28. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3a *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Zamawiający określa w pkt 4.9. SIWZ wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a *Prawa zamówień publicznych*.

# 29. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 *Prawa zamówień publicznych*.

# 30. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

# 31. WYMAGANIA I INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO

* 1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
	2. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz firm podwykonawców. Stosowne oświadczenie w sprawie wykonawca składa na druku *Formularza oferty.*
	3. Zamawiający zgodnie z art. 36b ust. 1 *Prawa zamówień publicznych* żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a *Prawa zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*. Stosowne oświadczenie w sprawie wykonawca składa na druku *Formularza oferty*.
	4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a *Prawa zamówień publicznych*, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

# 32. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA OKREŚLONA ZGODNIE Z ART. 143a UST. 3 *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Zamawiający ustala, że ostatnia część wynagrodzenia Wykonawcy nie może być mniejsza niż 10% całkowitego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

# 33. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A *PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH*

Nie dotyczy.

# 34. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

# 35. INNE POSTANOWIENIA.

35.1. W przypadku składania oferty przez Wykonawców działających wspólnie, zgodnie z art. 23 *Prawa zamówień publicznych* (spółka cywilna, konsorcjum):

35.1.1. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, które jednoznacznie wskazuje pełnomocnika - lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego a także podmioty reprezentowane oraz wskazanego pełnomocnika występującego w imieniu wykonawców wspólnie składających ofertę. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez umocowanych przedstawicieli wszystkich udzielających go Wykonawców.

35.1.2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym, jako lider uprawniony do reprezentowania pozostałych wspólników spółki / partnerów konsorcjum.

35.1.3. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy Wykonawca oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 *Prawa zamówień publicznych*.

35.1.4. W przypadku Wykonawców występujących w postępowaniu w formie spółki cywilnej, w celu wskazania sposobu reprezentacji spółki do oferty można załączyć umowę spółki cywilnej. W takim przypadku nie jest koniecznym załączanie do oferty dodatkowego pełnomocnictwa.

# 36. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

36.1. Załącznikami do SIWZ są:

36.1.1. Program Funkcjonalno - Użytkowy – załącznik nr 1,

36.1.2. Wzór umowy - załącznik nr 2,

36.1.3. Formularz oferty - wzór druku stanowi załącznik nr 3,

36.1.4. Wzór Oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4,

36.1.5. Wzór Wykazu wykonanych robót- załącznik nr 5,

36.1.6. Wzór Wykazu wykonanych usług projektowych - załącznik nr 6,

36.1.7. Wzór Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia - załącznik nr 7,

36.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Opracował

mgr inż. Krzysztof Haura