



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Jodłowa 59](#)

Miejscowość: [Zabrze](#)

Kod pocztowy: [41-800](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 326303091](#)

Osoba do kontaktów: [Arkadiusz Maraszek; Elżbieta Śmietana](#)

E-mail:

Faks: [+48 2771125](#)

[amaraszek@muzeumgornictwa.pl](mailto:amaraszek@muzeumgornictwa.pl); [esmietana@muzeumgornictwa.pl](mailto:esmietana@muzeumgornictwa.pl), [kpoprawa@muzeumgornictwa.pl](mailto:kpoprawa@muzeumgornictwa.pl)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.muzeumgornictwa.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Docelowe zabezpieczenie udrożnionych wyrobisk Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej i montaż wyposażenia technicznego w zakresie budowy systemu odwadniania realizowane w ramach Zadania nr 1 Roboty udrożnieniowe, zabezpieczające i montaż wyposażenia technicznego w wyrobiskach poziomych wraz z wykonaniem portu w skrzydle południowym pokładu 509. Realizowane w ramach projektu p.n. „Eliminacje zagrożeń i szkodliwych emisji generowanych przez historyczne wyrobisko górnicze Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej w obrębie Miasta Zabrze” Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane   | <input type="radio"/> Dostawy                    | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie   | <input type="radio"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr: 27                 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie   | <input type="radio"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku       |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem                      | C1                                      |
|  | <input type="radio"/> Leasing                    |   |
|  | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form |   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :  
[Zabrze](#)

Kod NUTS: [PL229](#)

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :  
albo

Zakres: między : : i: : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

#### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie docelowego zabezpieczenia udrożnionego odcinka ok 1300 metrów Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej od dawnego wylotu wyrobiska przy ul. K Miarki w Zabrze do rozwidlenia zachodniego oraz wykonanie elementów systemu odwadniania zlokalizowanych na udrożnionym odcinku wyrobiska.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	45255500	
Dodatkowe przedmioty	71222000	
	45111260	
	71355000	
	45221250	

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

**II.1.8) Części:** (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

#### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych :  tak  nie

#### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie docelowego zabezpieczenia udrożnionego odcinka ok 1300 metrów Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej od dawnego wylotu wyrobiska przy ul. K Miarki w Zabrze do rozwidlenia zachodniego oraz wykonanie elementów systemu odwadniania zlokalizowanych na udrożnionym odcinku wyrobiska. Wykonanie docelowego zabezpieczenia obudowy wyrobiska sztolni jest działaniem niezbędnym dla zabezpieczenia terenów zurbanizowanych zlokalizowanych w zasięgu wpływu wyrobiska z jednoczesnym podtrzymaniem jego aktywnej funkcji drenującej. Prace w których zakresie niezbędna będzie ingerencja w konstrukcję wyrobiska Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej lub innych obiektów wpisanych do rejestru zabytków, wymagały będą dokonania niezbędnych uzgodnień ze Śląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i: : Waluta :

**II.2.2) Informacje o opcjach :** *(jeżeli dotyczy)*

Opcje :  tak  nie

*(jeżeli tak)* Proszę podać opis takich opcji :

*(jeżeli jest znany)* Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :  
w miesiącach : albo w dniach : *(od udzielenia zamówienia)*

**II.2.3) Informacje o wznowieniach :** *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

*(jeżeli są znane)* W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: *(od udzielenia zamówienia)*

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach : 10 albo w dniach: *(od udzielenia zamówienia)*

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

## **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

#### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)**

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. z późn. zm.).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: Alior Bank Nr konta 10 2490 0005 0000 4520 1321 0075

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia

5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w sekretariacie (pok.102 ) Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu ul. Jodłowa 59, 41 – 800 Zabrze (sekretariat pok. 102).

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi, jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów

#### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną usługę ustalone zostanie powykonawczo, jako suma iloczyn cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę oraz obmiaru faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez Zamawiającego w książce obmiaru z zastrzeżeniem braku możliwości przekroczenia kwoty ofertowej o 20%.

2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie kosztorysu ofertowego (część C wg Spisu zawartości oferty) sporządzonego metodą szczegółową wg przedmiaru robót. Podane w przedmiarze podstawy wyceny (KNR) są przykładowe i nie są obowiązujące. Zamawiający wymaga zgodności opisu pozycji oraz ilości jednostek obmiarowych.

3. Cena oferty i jej elementy oraz ceny jednostkowe, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy), bez względu na formę sporządzenia kosztorysu ofertowego.

4. Cena uwzględnia wszystkie pozycje kosztowe ujęte w przedmiarach opisujących wymagania projektu i załączonych do SIWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy. Każda cena jednostkowa wskazana w ofercie, oprócz kosztów robót objętych daną pozycją przedmiarową, zawierać musi koszty wyszczególnione w SIWZ.

5. Roboty zamiennie, zaakceptowane przez Zamawiającego, wynikłe w trakcie realizacji przedmiotu umowy będą rozliczane na podstawie cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego oraz na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót.

6. W przypadku robót, dla których brak jest cen jednostkowych w ofercie, rozliczone będą kosztorysami powykonawczymi wykonanymi metodą szczegółową, sporządzonymi na podstawie potwierdzonej przez Nadzór Inwestorski książki obmiaru robót oraz wg danych wyjściowych do kosztorysowania jak w ofercie tj.:

Rg= .....PLN

Kz od M=..%

Kp od R+S=..%

Zysk od R+S+Kp=.. %

7. Ceny materiałów będą przyjmowane wg średnich cen bez kosztów zakupu z wydawnictwa Sekocenbud z okresu realizacji robót +% Kz j.w., a w przypadku braku w/w cen w Sekocenbudzie, cena zostanie przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście jeżeli taka na fakturze istnieje) + Kz j.w.

Ceny sprzętu będą przyjmowane wg średnich cen pracy z wydawnictwa Sekocenbud z okresu wykonanych robót + % Kp i % Zysku j.w., a w przypadku braku w/w cen w Sekocenbudzie cena zostanie przyjęta z faktury.

8. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego przed przystąpieniem do ich wykonania. Przyjmuje się, że roboty takie będą mogły być wykonane po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę odpowiedniego Protokołu konieczności. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych można je będzie wykonać po zawarciu oddzielnej umowy na zamówienie dodatkowe po przeprowadzeniu odpowiedniego postępowania.

9. Podstawę wystawienia faktur częściowych stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego protokół częściowego wykonania robót, a faktury końcowej Odbioru Końcowego, podpisany przez Zamawiającego i Komisję odbiorową.

10. Wraz z każdą fakturą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, że ich wynagrodzenie za wykonanie robót wynikających z umowy zostało uregulowane. W razie nieprzedłożenia takich oświadczeń Wykonawca nie nabywa prawa do odpowiedniej części wynagrodzenia, a Zamawiający uprawniony będzie do zapłaty odpowiednich kwot bezpośrednio na rzecz podwykonawców.

11. Faktury VAT należy wystawić w 2 egz. na Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrze, ul. Jodłowa 59, 41-800 Zabrze, NIP: 648-276-81-67.

2. Faktury wystawione przez Wykonawcę płatne będą w formie przelewu bankowego w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem wykonanych robót, a także oświadczeniami, o których mowa w § 10 ust. 9.

### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika  
- do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo  
- reprezentowania w postępowaniu - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału

w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie  
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

##### UZGODNIENIA SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW WSPÓŁPRACY POMIĘDZY STRONAMI

Do umowy Nr ...../2013/REOK na zadanie pn.:

Docelowe zabezpieczenie udrożnionych wyrobisk Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej i montaż wyposażenia technicznego w zakresie budowy systemu odwadniania realizowane w ramach Zadania nr 1 Roboty udrożnieniowe, zabezpieczające i montaż wyposażenia technicznego w wyrobiskach poziomych wraz z wykonaniem portu w skrzydle południowym pokładu 509.

Realizowane w ramach projektu p.n. „Eliminacje zagrożeń i szkodliwych emisji generowanych przez historyczne wyrobisko górnicze Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej w obrębie Miasta Zabrze” Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

Wstęp

1. „Uzgodnienia szczegółowych warunków współpracy pomiędzy stronami” określają szczegółowy podział obowiązków między osobami kierownictwa i dozoru ruchu Zamawiającego i Wykonawcy przy pracach związanych z „Docelowym zabezpieczeniem udrożnionych wyrobisk Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej i montaż wyposażenia technicznego w zakresie budowy systemu odwadniania, w celu zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i koordynacji robót przyjętych do realizacji przez Wykonawcę w ruchu zakładu górniczego zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139, poz. 1169) z późniejszymi zmianami.
  2. Wykonawca odpowiedzialny jest przed Zamawiającym, organami nadzoru górniczego oraz innymi organami kontrolnymi za całość prac związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
  3. Termin przekazania frontu robót, przystąpienie przez Wykonawcę do wykonania robót odbywać się będzie na podstawie: „Protokołu przekazania terenu budowy” oraz na warunkach określonych w umowie.
  4. Strony, w „Protokole przekazania terenu budowy” ustalą miejsce wykonywania prac, za które Wykonawca jest odpowiedzialny na czas prowadzenia robót w u Zamawiającego.
  5. Odbiór wykonanych robót w ramach umowy będzie się odbywał komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
  6. Rozróżnia się następujące rodzaje odbiorów:
    - a. Odbiór częściowy
    - b. Odbiór końcowy
    - c. Odbiór techniczny obiektu, maszyny, urządzenia zgodnie z § 31,1 i 2, § 42. 5, §536. 2, §431. 2 § 611. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139, poz. 1169) z późniejszymi zmianami.
  7. Przedmiotem odbioru częściowego są części zakresu robót stanowiących przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym
  8. Przedmiotem odbioru końcowego jest pełny zakres robót przewidzianych umową
  9. Przedmiotem odbioru technicznego jest obiekt, maszyna, urządzenie, instalacja, po zainstalowaniu oraz dokonaniu w nich zmian po zabudowie.
- „Protokół komisyjnego odbioru technicznego”, zakończony stwierdzeniem, że roboty zostały wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach i Polskich Normach, jest podstawą do wydania zezwolenia na oddanie do ruchu w/w obiektów.
10. Zezwolenie na oddanie do ruchu obiektu, maszyny, urządzenia, instalacji wydaje właściwy organ nadzoru górniczego lub Kierownik Ruchu Zakładu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego



zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych (Dz. U. Nr 139, poz. 1169) z późniejszymi zmianami

11. Odbioru technicznego dokonuje komisja złożona z przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego powołana przez Kierownika Ruchu Zakładu

12. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zarządzeniami wewnętrznymi Zamawiającego. Zapoznanie pracowników z powyższymi uregulowaniami należy do obowiązków dozoru Zamawiającego oraz Wykonawcy.

§1

Przy realizacji robót będących przedmiotem w/w umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania postanowień ujętych w następujących aktach prawnych:

1.Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2011r. Nr 163, poz. 981).

2.Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 r. (Dz. U. Nr 139, poz. 1169)

z późniejszymi zmianami w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzenia ruchu oraz specjalistycznego

zabezpieczenia przeciwpożarowego w podziemnych zakładach górniczych

3.Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. (Dz. U. nr 275 poz. 1629) w sprawie kwalifikacji w zakresie górnictwa i ratownictwa górniczego.

4.Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 99, poz. 1064 z 1003) w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych.

5.Uchwała Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służb bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704).

6.Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie szczegółowych zasad szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 62, poz. 285).

7.Wymagania określone w odrębnych przepisach i w Polskich Normach.

§2

Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędną dokumentację stanowiącą podstawę realizacji robót będących przedmiotem umowy.

§3

Zamawiający zobowiązany jest:

1.Przeprowadzić szkolenie wstępne pracowników Wykonawcy w zakresie wymaganym przepisami, w tym dotyczące znajomości zakładu górniczego a w szczególności rejonów prowadzonych robót, zasad łączności i alarmowania, występujących zagrożeń oraz uregulowań wewnątrzzakładowych dotyczących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, regulaminu i dyscypliny pracy, bezpieczeństwa pożarowego itp. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie szczegółowych zasad szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 62, poz. 285).

2.Przeprowadzić weryfikację przydatności pracowników Wykonawcy przewidzianych do prac związanych z realizacją zakresu umowy.

3.Przeprowadzić szkolenie osób dozoru oraz pracowników Wykonawcy w zakresie:

-zagrożeń występujących w miejscu pracy,

-sposobu ochrony przed zagrożeniami występującymi w miejscu pracy,

-metod prawidłowego i bezpiecznego wykonywania danego rodzaju pracy.

4.Zapoznać pracowników Wykonawcy z rejonem wykonywania prac, drogami ewakuacyjnymi, rozmieszczeniem sprzętu p. poż. , a także z zasadami i warunkami dostarczania i składowania materiałów, urządzeń i sprzętu.

§4

Wykonawca zobowiązany jest do:

1.Realizacji robót przyjętych do wykonania zgodnie z dokumentacją techniczną oraz przepisami wynikającymi z przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2011r. Nr 163, poz. 981).

2.Opracowania dla wykonywanych robót, wymaganych przepisami górnictwami niezbędnymi dokumentacji, technologii i przedstawienie ich do zatwierdzenia Zamawiającemu.

3.Zapewnienia do realizacji robót osób kierownictwa oraz osób dozoru ruchu posiadających odpowiednie kwalifikacje, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2011r.

- Nr 163, poz. 981), rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 28 czerwca 2002 roku (Dz. U. Nr 139, poz. 1169 z 2002 roku) oraz spełniających wymagania określone dla osób dozoru zatrudnionych na stanowiskach wymagających szczególnych kwalifikacji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2011 r. (Dz. U. nr 275 poz. 1629).
4. Pisemnego informowania na bieżąco Zamawiającego o osobach sprawujących kierownictwo, nadzór i dozór nad robotami prowadzonymi przez Wykonawcę podaniem:
- a. nazwiska i rodzaju sprawowanej funkcji,
  - b. kserokopii stwierdzenia kwalifikacji przez organ nadzoru górniczego,
  - c. zakresów obowiązków i odpowiedzialności, które zobowiązany jest przedstawić do zatwierdzenia KRZ
  - d. aktualnych zaświadczeń z badań lekarskich, psychologicznych (przy pracach na wysokości - badania wysokościowe),
5. Przedstawienia schematu organizacyjnego określającego wzajemną podległość osób sprawujących kierownictwo, nadzór i dozór ruchu nad robotami prowadzonymi na terenie Zamawiającego.
6. Zapewnienia w zależności od charakteru i zakresu prowadzonych robót, niezbędnej ilości osób dozoru oraz imiennego wyznaczenia swoich pracowników do sprawowania poszczególnych funkcji, tak aby było zapewnione bezpieczeństwo ludzi i ruchu
7. Dopuszczania do pracy w ruchu zakładu górniczego wyłącznie pracowników spełniających wymagania określone dla osób wykonujących danego rodzaju roboty i czynności, w tym posiadających:
- wymagane kwalifikacje lub potrzebne umiejętności do wykonywania pracy,
  - aktualne przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - dostateczną znajomość przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - pozytywne wyniki badań lekarskich oraz innych wymaganych badań, w wyniku których zostały uznane za zdolne do wykonywania określonej pracy
- Kserokopie zaświadczeń kwalifikacyjnych i wymaganych badań lekarskich dostarczone zostaną Zamawiającemu.
8. Zatrudnienia pracownika z kwalifikacjami sanitariusza na każdej obłożonej zmianie
9. Zatrudnienia pracownika z uprawnieniami instruktora pracowników nowoprzyjętych w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
10. Zapoznania pracowników z technologią prowadzenia robót.
- Znajomość treści technologii osoby dozoru oraz pracownicy Wykonawcy powinni potwierdzić własnoręcznym podpisem na oryginale technologii i zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania jej postanowień.
11. Prowadzenia ewidencji osób zatrudnionych, stosując odpowiedni sposób ewidencjonowania pozwalający w szczególności na ustalenie liczby osób znajdujących się w wyrobiskach oraz umożliwiających ich identyfikację. Zgłaszania i rejestrowania czasu przebywania swych pracowników na terenie zakładu górniczego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
12. Zapewnienia sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonywania robót będących przedmiotem realizowanego zlecenia oraz odzieży roboczej i ochronnej dla swych pracowników.
13. Zapewnienia swoim pracownikom korzystania z łaźni, lampowni i markowni.
14. Zapewnienia pracownikom przebywającym w wyrobiskach sprzętu izolującego układ oddechowy, oraz spełnienia wymogów ich użytkowania określonych przepisami.
15. Stosowania przy realizacji robót w ruchu Zakładu maszyn, urządzeń i materiałów, które odpowiadają wymaganiom określonym rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz. U. Nr 99, poz. 1064 z 1003) w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych.
16. Dostarczenia Zamawiającemu wymaganych atestów, dopuszczeń oraz deklaracji zgodności wykonania, dla używanych maszyn, sprzętu, urządzeń oraz materiałów przy wykonywaniu robót.
17. Budowy utrzymania systemu wentylacji zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją.
18. Budowy i utrzymania systemu łączności i alarmowania.
19. Dopuszczenia energii elektrycznej do rejonu robót oraz kontroli urządzeń zabezpieczających.

20. Zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego na czas prowadzenia robót. Wyposażenia w sprzęt przeciwpożarowy użytkowanych obiektów i urządzeń i rozmieszczenia go zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Ścisłego przestrzegania zaleceń wydanych przez osoby dozoru Zamawiającego wyznaczonych do nadzorowania robót prowadzonych przez Wykonawcę.

§5

1. W przypadku powstania na robotach prowadzonych przez Wykonawcę:

a. stanu zagrożenia wymagającego interwencji służb ratownictwa górniczego Zamawiający zobowiązany jest zapewnić zorganizowanie akcji ratowniczej zgodnie z zasadami techniki górniczej i obowiązującymi w tym względzie przepisami,

b. stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników oraz bezpieczeństwa ruchu, Wykonawca zobowiązany jest natychmiast wstrzymać prowadzenie robót w strefie zagrożenia, wycofać pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

2. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wykonawcy, zobowiązany jest on o tym fakcie powiadomić Zamawiającego na zasadach określonych w ustawie Prawo geologiczne i górnicze.

3. Przez powiadomienie Zamawiającego o wypadku lub niebezpiecznym zdarzeniu, o którym mowa w punkcie 2 należy rozumieć Zamawiającego tj. dyspozytora ZKWK „GUIDO” oraz osoby dozoru sprawującej nadzór nad robotami Wykonawcy lub najbliższej osoby dozoru ruchu ZKWK „GUIDO”.

4. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku oraz. sporządzenie wymaganej dokumentacji powypadkowej zobowiązana jest dokonać służba BHP Wykonawcy stosownie do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 1992 r. (Dz. U. Nr 37, poz. 160).

a. do czasu przejścia dochodzenia przyczyn wypadku przez służby BIIP Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do pomocy xv niezwłocznym zorganizowaniu pierwszej pomocy dla poszkodowanego, b. udostępnienia niezbędnych informacji i materiałów służbie BIIP Wykonawcy.

§6

1. Zamawiający wyznacza osoby do pełnienia funkcji nadzoru i współpracy z Wykonawcą w osobach:

1. ....
2. ....
3. ....

2. Wykonawca ustanawia kierownika oddziału w osobie:

Pan .....

oraz osoby wyższego dozoru ruchu do pełnienia funkcji nadzoru i współpracy z Zamawiającym w osobach:

1. ....
2. ....

Kierownikiem oddziału jest osoba o kwalifikacjach nie mniejszych niż osoba średniego dozoru ruchu, organizująca i nadzorująca prace, codziennie bezpośrednio na terenie budowy.

Osoby nadzorujące, o których mowa zobowiązane są zapisywać uwagi i zalecenia na bieżąco w Książce Raportowej.

3. Służby specjalistyczne Wykonawcy, określone w Schemacie Organizacyjnym zobowiązane są do współdziałania przy opracowaniu dokumentacji technologicznych oraz prowadzenia nadzoru i kontroli robót z odpowiednimi służbami Zamawiającego. Szczegółowe zasady współdziałania w odniesieniu do zleconych robót uzgodnione będą każdorazowo w notatkach służbowych spisanych pomiędzy odpowiednimi służbami Wykonawcy i Zamawiającego.

§7

Używanie maszyn i innych urządzeń będących własnością Muzeum przez Wykonawcę przy realizacji robót będących przedmiotem wystawionego przez Zamawiającego zlecenia, w uzasadnionych przypadkach będzie podlegało odrębnym ustaleniom między stronami.

§8

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za straty oraz skutki wynikłe z niewłaściwego użytkowania przez jego pracowników obiektów, urządzeń, maszyn i sprzętu będącego własnością Zamawiającego".

§9

1. Wszelkie inne ustalenia dotyczące współpracy pomiędzy stronami (Zamawiającym i Wykonawcą), nie uwzględnione w niniejszych „Uzgodnieniach” będą regulowane za pomocą odrębnych notatek służbowych.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszych „Uzgodnień Szczegółowych Warunków Współpracy pomiędzy stronami” strony przyjmują do wiadomości i stosowania
3. Niniejsze uzgodnienia wiążą strony przez okres prowadzenia robót.

### III.2) Warunki udziału:

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 2 pkt 5 Pzp

A) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o artykuł 24 ust 1 pkt 2 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;

C) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

D) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

E) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 oraz pkt 10 i 11 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składani ofert, z tym że w przypadku miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnych albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

F) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

G) oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedmiotowe oświadczenie lub odpowiednio listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie. Nie dotyczy innych podmiotów na zasobach których polega wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W celu potwierdzenia, iż Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca przedstawi dokumenty:

A) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie mniejszą niż 400 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

B) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł;

C) Gdy Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów wymaga się przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tego podmiotu nie mniejszą niż 400 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

A) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie mniejszą niż 400 000,00 zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełnienia wymogów: Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca przedstawi dokumenty:

A) Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże nie mniej niż 2 wykonane usługi, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, każda o

I. w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: wykaz nie mniej niż 2 wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, każda o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia tj. polegających na wykonaniu lub przebudowie podziemnego wyrobiska

wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia tj. polegających na wykonaniu lub przebudowie podziemnego wyrobiska korytarzowego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, potwierdzających, czy usługi zostały wykonane należycie.

B) Potencjał techniczny

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp.

C) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

D) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

E) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Uwaga:

1. Jeżeli zakres wykonanych lub wykonywanych usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie, jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie podać wartość usług odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.

2. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

korytarzowego, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, potwierdzających, czy usługi zostały wykonane należycie;

Uwaga:

1. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane za dowody, o których mowa w pkt. 5.2.2. ppkt B) SIWZ uznaje się:

a) Poświadczenie – z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) W przypadkach zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

2. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. Rozporządzenia, tj. do dnia 20.02.2014. wykonawca, w miejsce poświadczeń lub innych dokumentów, o których mowa w pkt 1 uwag, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w dotychczas obowiązującym Rozporządzeniu.

3. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w uwadze pkt 1.

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 5.2.2. ppkt B) SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

5. Jeżeli zakres wykonanych lub wykonywanych usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie, jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie podać wartość usług odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.

6. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w



4. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem : „spełnia” lub „nie spełnia”, w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.

II. Potencjał techniczny

Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp.

III. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą

uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadały następujące kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie oraz zakres wykonywanych czynności:

1. Kierownik działu robót górniczych.

Posiadający kwalifikacje do pełnienia funkcji kierownika działu górniczego w podziemnych zakładach górniczych - min.1 osoba.

2. Osoba dozoru wyższego o specjalności górniczej – techniczna eksploatacja złóż.

Posiadająca kwalifikacje osoby wyższego dozoru w specjalności górniczej w podziemnych zakładach górniczych - min.1 osoby,

3. Osoby dozoru średniego o specjalności górniczej – techniczna eksploatacja złóż.

Posiadające kwalifikacje w specjalności górniczej w podziemnych zakładach górniczych - min.3 osoby

4. Osoba dozoru wyższego o specjalności górniczej – wentylacja w podziemnych zakładach górniczych - min.1 osoba

5. Osoba mierniczego górniczego - min.1 osoba,

6. Osoba dozoru wyższego o specjalności bezpieczeństwo i higiena pracy - min.1 osoba,

7. Kierownik działu energomechanicznego – posiadający kwalifikacje do pełnienia funkcji kierownika działu energomechanicznego w podziemnych zakładach górniczych - min.1 osoba,

8. Osoba dozoru wyższego o specjalności mechanicznej – maszyn i urządzeń dołowych w podziemnych zakładach górniczych - min. 1 osoba,

9. Osoba dozoru wyższego o specjalności elektrycznej – maszyn i urządzeń dołowych w podziemnych zakładach górniczych - min. 1 osoba,

10. Osoby dozoru średniego o specjalności mechanicznej – maszyn i urządzeń dołowych w podziemnych zakładach górniczych - min. 3 osoby,

11. Osoby dozoru średniego o specjalności elektrycznej – maszyn i urządzeń dołowych w podziemnych zakładach górniczych - min. 3 osoby,  
12. Kierownik robót konserwatorskich - spełniający wymogi Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz. 987).- min. 1 osoba  
Uwaga.  
Żadna z osób kierujących robotami i wskazanych w powyższym zestawieniu nie może sprawować więcej niż jednej funkcji.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)**

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej  
 Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie  
(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie



## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

#### IV.3) Informacje administracyjne:

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** (jeżeli dotyczy)

[ZP/22/MGW/2013](#)

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: \_\_\_\_\_ z dnia: \_\_\_\_\_ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: \_\_\_\_\_ Godzina: \_\_\_\_\_

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: [1405.64](#) Waluta: [PLN](#)

Warunki i sposób płatności:

[gotówka, przelew, za pobraniem](#)

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [07/11/2013](#) Godzina: [10:00](#)

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 07/11/2013            (dd/mm/rrrr)    Godzina 10:10

(jeżeli dotyczy) Miejsowość:

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak     nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

Realizowane w ramach projektu p.n. „Eliminacje zagrożeń i szkodliwych emisji generowanych przez historyczne wyrobisko górnicze Głównej Kluczowej Sztolni Dziedzicznej w obrębie Miasta Zabrze” Zadanie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

#### I. Zawartość oferty

Oferta musi zawierać:

- 1) Kopię wniesionego wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 2) Formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (część B wg Spisu zawartości oferty) złożone w formie oryginału,
- 4) Formularz - Status prawny Wykonawcy złożony w formie oryginału,
- 5) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 5.2. i 5.3 SIWZ (jeżeli dotyczy) , złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
- 6) Kopia dowodu opłacenia polisy ubezpieczeniowej,
- 7) Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca powierza Podwykonawcom złożony w formie oryginału, wypełniony odpowiednio lub z adnotacją „nie dotyczy”,
- 8) Kosztorys ofertowy,
- 9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia,
- 10) oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.),

II. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:

- 1) kopię wniesionego wspólnie wadium (część W wg Spisu zawartości oferty),
- 2) kopię dowodu opłacenia polisy ubezpieczeniowej (Załącznik nr V wg. Spisu zawartości oferty),
- 3) wspólny formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (część A wg Spisu zawartości oferty), złożony w formie oryginału,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (część B wg Spisu zawartości oferty) złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - w formie oryginału,
- 5) Formularz - Status prawny Wykonawcy (Załącznik nr 1 wg Spisu zawartości oferty) złożony w formie oryginału, przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 6) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 5.2 i 5.3 SIWZ (jeżeli dotyczy) ; Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przy czym :  
A) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty stanowiące Załączniki nr 1.1; 6; 7; 8.(1-n); 9 ; B; wg Spisu zawartości oferty;

- B) każdy z Wykonawców, który wykazuje spełnienie danego warunku w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odpowiednio dokumenty stanowiące Załączniki nr 2.a; 2.c; 3(1-n); wg Spisu zawartości oferty;
- C) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa wypełnione odpowiednio lub z adnotacją „nie dotyczy” Załączniki nr 3, 4, wg Spisu zawartości oferty,
- 7) wspólny Wykaz części zamówienia jakie Wykonawca powierza Podwykonawcom (Załącznik nr 5.P wg Spisu zawartości oferty) złożony w formie oryginału, wypełniony odpowiednio lub z adnotacją „nie dotyczy”,
- 8) kosztorys ofertowy,
- 9) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia (Załącznik nr 10),
- 10) oświadczenie o przynależności wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.) (załącznik nr B1),
- 11) pełnomocnictwo - do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu - w tym złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- III. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :
- 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza -należy załączyć w ofercie :
- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – jako Załącznik nr 1.2
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- b) w przypadku wykonawców, którzy ubiegają się samodzielnie o udzielenie zamówienia – jako
- IV. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :
- 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza -należy załączyć w ofercie :
- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – jako Załącznik nr 1.2
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- b) w przypadku wykonawców, którzy ubiegają się samodzielnie o udzielenie zamówienia – jako Załącznik nr 1.3
- V. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231):.
- 1) pkt 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a i c oraz pkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 pkt 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym, określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby, lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

VI. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp.

1 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających (do 50%);  
Przedmiotem zamówienia uzupełniającego może być kontynuacja robót o specyfice zgodnej z robotami objętymi zamówieniem podstawowym realizowana w wyrobisku GKSD lub innym wyrobisku z GKSD połączonym.

45255500-4 Roboty wiertnicze i górnicze  
71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni  
45111260-8 Przygotowanie terenu do robót górniczych  
71355000-1 Usługi pomiarowe  
45221250-9 Roboty podziemne inne niż dotyczące tuneli, szybów i kolei podziemnej

2 Okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane zamówienia uzupełniające

a) zmiana warunków górniczo-geologicznych,  
b) zmiany technologii zaakceptowane przez zamawiającego, zastosowanie których będzie korzystne dla jakości prowadzonych robót lub ich efektu finalnego,  
c) odkrycia innych niezinventaryzowanych wyrobisk lub stwierdzenie stanu technicznego znanych wyrobisk, którego celowe i uzasadnione będzie ich udrożnienie i wyczyszczenie,  
Zamawiający udzieli zamówienia uzupełniającego polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, które zostało opisane w SIWZ, załącznikach, umowie, pod warunkiem, że jego zakres nie został objęty zamówieniem podstawowym.

W przypadkach spornych dotyczących możliwości udzielania zamówienia uzupełniającego z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Zamawiający może wystąpić o opinię biegłego.

VII. Zmiany, jakie można wprowadzić do umowy o zamówienie publiczne  
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w oparciu o art.144 Prawa zamówień Publicznych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

1.1. zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa we wzorze umowy, w następujących przypadkach:

a) wystąpienie zdarzenia nieprzewidywanego, pozostającego poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;  
b) konieczność wykonania zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 Pzp, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania oraz zakończenia podstawowego przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi konsekwencjami występującymi w związku z przedłużeniem tego terminu;

- c) zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
- d) niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń;
- e) wystąpienie warunków uniemożliwiających prowadzenie robót górniczych, lub powodujących, że prowadzenie ich zgodnie z przyjętą technologią ich wykonania jest znacznie utrudnione;
- f) zaistnienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, tektonicznych lub wynikających z występowania zaszłości poeksploatacyjnych skutkujące niemożliwością lub znacznymi komplikacjami realizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- g) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny, zmian obowiązujących przepisów, warunków uniemożliwiających prowadzenie robót, bezpieczeństwa pracy, a także zmian wynikających z innych nieprzewidywalnych istotnych okoliczności, których wprowadzenie będzie dla Zamawiającego korzystne lub konieczne;
- h) wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych;
- i) wydłużenia terminu w związku z faktem wystąpienia zdarzeń na które strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają przy normalnym tempie pracy wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
- j) dokonania znaleziska archeologicznego, zabytkowego lub o dużej wartości przemysłowej.

1.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następujących okoliczności:

- a) zmiana podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ;
- b) wprowadzenie dodatkowego podwykonawcy pod warunkiem spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ;
- c) wprowadzenie podwykonawcy pomimo deklaracji wykonawcy w ofercie o wykonaniu danego zakresu przedmiotu zamówienia wyłącznie siłami własnymi;
- d) zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy;
- e) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót górniczych lub związanej z tym zmiany technologii;
- f) ograniczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót;
- g) zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, tektonicznych lub wynikających z występowania zaszłości poeksploatacyjnych, a także zmian wynikających z innych nieprzewidywalnych istotnych okoliczności, których wprowadzenie będzie korzystne dla Zamawiającego.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.

3. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy Wykonawca sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez strony umowy.

4. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie.

5. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części V do SIWZ wzór umowy.

VIII. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

IX. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

#### VI.4) Procedury odwoławcze:

##### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587840

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

##### Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

##### VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

I. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do



której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

8. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp

9. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

12. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

16. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (*URL*)

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

**24/09/2013** (*dd/mm/rrrr*) - ID:2013-129251





**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.