Zabrze, dnia 25.01.2012 r.

**Zapytanie ofertowe**

Zamawiający - Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego „Guido” w Zabrzu, ul. 3 Maja 93,   
41-800 Zabrze, realizując zasadę konkurencyjności zaprasza zainteresowanych Wykonawców do przedstawienia oferty cenowej na dostawę artykułów biurowych w ramach zadania pn.:

**„Sukcesywne dostawy środków czystości w 2012 roku dla Zabytkowej Kopalni Węgla Kamiennego ‘Guido” w Zabrzu.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie art. 4 pkt.8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”, do przedmiotowego postępowania nie stosuje się przepisów przytoczonej ustawy.

1. **Nazwa (firma ) oraz adres Zamawiającego**

Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego „Guido” w Zabrzu

ul. 3 Maja 93, 41-800 Zabrze

Telefon: (032) 271 40 77

Faks: (032) 271 48 59

NIP : 648-26-176-23

Strona internetowa: www.kopalniaguido.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek- piątek 730-1530

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy do siedziby Zamawiającego środków czystości wyszczególnionych w Formularzu Cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2**.

2. Zamówienie realizowane będzie w częściach, według potrzeb Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia - od podpisania umowy do 31.12.2012 r., lub do wyczerpania środków finansowych na realizację powyższego zadania jeżeli nastąpi to przed dniem 31.12.2012 r.

**III. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.

**2.** Oferta musi być złożona w formie pisemnej.

**3.** Oferta musi być złożona w języku polskim.

**4.** Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.

**IV. Ofertę prosimy przesłać :**

pocztą na adres – Zabytkowa Kopalnia Węgla Kamiennego „Guido” w Zabrzu

ul. 3 Maja 93 41-800 Zabrze, sekretariat – pokój nr 26,

lub faxem na nr (32) 271 48 59

Termin nadsyłania ofert : do 15.02.2012

**V. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r.   
o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).

2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.

3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza Cenowego - **Załącznika nr 2**, uwzględniając wszystkie wymagania Zamawiającego. Cena oferty i jej elementy oraz ceny jednostkowe, muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

**VI. Opis kryteriów i sposób dokonywania oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny:

**Cena brutto oferty - 100%.**

2. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Dodatkowe dokumenty:

1. Wzór umowy.
2. Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1.
3. Formularz Cenowy – Załącznik nr 2.