MGW.DI.271.1.2024.WU Zał. nr 1 – Formularz ofertowy

**Wykonywanie kompleksowej obsługi technicznej urządzeń drukujących znajdujących się na stanie Muzeum**

1. **Zamawiający:**

Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu,

ul. Georgiusa Agricoli 2, 41-800 Zabrze

1. **Wykonawca:**

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………..…………………………

Adres: ………………………………………………………………………………………………………………………………

REGON: ………………………………………

Nr telefonu: …………………………………… Adres e-mail: ……………………………….…………

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią rozeznania cenowego, nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Zdobyliśmy także informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
2. Zobowiązania Wykonawcy:

W razie wykonania naszej oferty zobowiązuje się do:

* podpisania umowy na wykonanie zadania w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
* wystawienie faktury po zakończeniu usługi w terminie płatności uzgodnionym z Zamawiającym.

1. W odpowiedzi na ww. rozeznanie cenowe z dnia ………………… oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Usługa** | **Cena netto** | **Cena brutto** |
| **1** | **Wynagrodzenie za obsługę serwisową liczona za każdą kopię monochromatyczną** | **…………zł/kopia** | **…………zł/kopia** |
| **2** | **Wynagrodzenie za obsługę serwisową liczona za każdą kopię kolorową** | **…………zł/kopia** | **…………zł/kopia** |
| **3** | **Wynagrodzenie za wykonanie naprawy urządzenia w trybie pozagwarancyjnym** | **…………zł/roboczogodzina** | **…………zł/roboczogodzina** |