**UMOWA NR ..................**

zawarta w dniu …………………………….. 2020 r.

pomiędzy:

**Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu** z siedzibą przy ul. Jodłowej 59, 41-800 Zabrze, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Zabrze pod numerem RIK-12/13, posiadającym NIP: 6482768167, REGON: 243220420,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Pana Bartłomieja Szewczyk**

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...**

z siedzibą: ………………………………………………………………………………………………………..

**NIP: ……………………………….., REGON: ……………………………**

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

**ZAMAWIAJĄCY** oraz **WYKONAWCA** łącznie zwani są Stronami.

w następstwie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną pn. ***Sukcesywne świadczenie usług cateringowych*** *dla potrzeb* ***Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu*** w trybie przetargu nieograniczonego Nr **ZP/06/MGW/2020** dla usług społecznych według zasad wynikających z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jedn. Dz. U. 2019, poz. 1843 z późn. zm.),

***Przedmiot Umowy***

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług cateringowych na potrzeby Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu.
2. **WYKONAWCA** zobowiązuje się realizować na rzecz **ZAMAWIAJĄCEGO** usługi cateringowe określone w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym Część II do *Ogłoszenia o zamówieniu* Nr **ZP/06/MGW/2020** oraz załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Asortyment oraz szacunkowe ilości posiłków objętych usługą cateringową określa *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.*
4. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości, że **ZAMAWIAJĄCY** może w zależności od faktycznych potrzeb skorzystać z prawa opcji, w tym:
5. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia nie więcej niż 30% wartości. w okresie obowiązywania umowy; w takim przypadku umowa ulegnie przedłużeniu bez konieczności składania przez strony dodatkowych oświadczeń do czasu wykorzystania pełnej wartości przedmiotu zamówienia albo może zostać rozwiązana z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia w części asortymentów.
7. **WYKONAWCY** nie przysługuje wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** roszczenie z tytułu niewykorzystania zakresu ilościowego Umowy oraz niewykorzystania całej wartości umowy. Niewykorzystanie przez **ZAMAWIAJĄCEGO** pełnego zakresu ilościowego Umowy oraz niewykorzystania całej wartości Umowy nie wymaga podania przyczyn oraz nie powoduje powstania zobowiązań odszkodowawczych z tego tytułu.

***Warunki realizacji usługi***

**§ 2.**

1. **WYKONAWCA** oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, dysponuje stosowną bazą, w tym dysponuje odpowiednimi środkami i warunkami technicznymi potrzebnymi do realizacji umowy oraz, że przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z zachowaniem należytej staranności.

2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do:

1. świadczenia usług cateringowych, wyłącznie przy użyciu produktów wysokiej jakości, spełniających normy jakości produktów spożywczych,
2. przygotowania potraw, odpowiedniego ich zabezpieczenia oraz transportu do miejsca, Sali w której będzie odbywało się spotkanie,
3. przygotowania sali :
	* 1. ustawienie stołów, krzeseł zgodnie z zamówieniem,
		2. dekoracji stołów (każdorazowo żywe cięte kwiaty, materiałowe nakrycia, materiałowe obrusy oraz inne elementy dekoracyjne np. elektryczne świeczniki, lampki ozdobne etc.),
		3. skirtingi w zależności od potrzeb Zamawiającego,
		4. serwetki (materiałowe i/lub papierowe – uzależnione od charakteru imprezy),
		5. przystrojenie krzeseł w pokrowce,
		6. przestrzegania aktualnych przepisów prawnych w zakresie zgodnym z przechowywaniem i przygotowywaniem artykułów spożywczych, w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia
		7. świadczenia usług cateringowych na zastawie porcelanowej z użyciem sztućców platerowych oraz zastawy szklanej do napojów alkoholowych i bezalkoholowych,
		8. obsługi kelnerskiej w trakcie każdego spotkania od momentu rozpoczęcia do zakończenia polegającej na profesjonalnym podawaniu posiłków, serwowaniu dań cateringowych jak również napojów wydawanych przez pracowników Zamawiającego zamówionych poza przetargiem na zlecenie klienta, oraz na bieżącym sprzątaniu i wymianie naczyń,
		9. dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 1 godz. przed rozpoczęciem spotkania,
		10. pełnej gotowości realizacji usługi cateringowej na pół godziny przed rozpoczęciem wydarzenia,
		11. zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 1,5h. po zakończeniu spotkania wraz z posprzątaniem miejsca realizacji usługi,
		12. zabezpieczenia opakowań na nieskonsumowane potrawy przygotowania i pozostawienia odpowiednio zapakowanej pozostałej części pożywienia w ciągu 30 do 45 minut po zakończeniu spotkania (w zależności od charakteru wydarzenia i uzgodnień z Zamawiającym),

 ł) starannego usuwania odpadów po każdym spotkaniu,

* + 1. w przypadku realizacji usługi cateringowej w plenerze Wykonawca zapewni: namioty, ławo-stoły, parasole, grille oraz jednorazowe naczynia i rollbary. Ilość sprzętu zostanie dostosowana do ilości gości.
		2. w przypadku realizacji usługi cateringowej jakość środków spożywczych użytych do posiłków przeznaczonych dla dzieci i młodzieży musi być zgodna z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r*. **(Dz. U. z 2016r. poz. 1154 z późn. zmian.)** w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

o) istotnym wymogiem jest właściwa organizacja pracy. Konieczna jest obecność osoby ze strony wykonawcy nadzorującej pracę podległych pracowników

3. W ramach zamówienia **WYKONAWCA** jest także zobowiązany do:

1. Zapewnienia materiałowych pokrowców (kolor pokrowców: biały lub szary w ilości do 300 szt. w ramach organizacji wydarzeń jednego dnia) na krzesła z oparciem o wymiarach: wysokość od 84,5 cm do 88,5 cm, wysokość nóżki od 44,5 cm do 46,5 cm,
2. Zapewnienia materiałowego nakrycia (kolor nakrycia: brązowy, szary, biały, czarny, granatowy, bordowy lub zielony) na stoły koktajlowe o wymiarach: wysokość 110 cm, średnica między 80 cm – 83 cm,
3. Zapewnienia materiałowego nakrycia (kolor nakrycia: brązowy, szary, biały, czarny, granatowy, bordowy lub zielony) na stoły okrągłe o wymiarach: wysokość 74 cm -75 cm, średnica 160 cm oraz 180 cm,
4. Zapewnienia materiałowego nakrycia (kolor nakrycia: brązowy, szary, biały, czarny, granatowy, bordowy lub zielony) na stoły prostokątne o wymiarach 1m/2m,
5. Nakrycia oraz pokrowce zapewnione przez Wykonawcę powinny być schludne, czyste i wyprasowane.

**§ 3.**

1. Usługi cateringowe będą realizowane przez **WYKONAWCĘ** w oparciu o *Zlecenia częściowe* składane drogą elektroniczną (e-mailową) przez **ZAMAWIAJACEGO** w terminie do 24 godzin przed wymaganym terminem realizacji *Zlecenia częściowego.*
2. Zakres poszczególnych *Zleceń częściowych* każdorazowo ustalany będzie przez **ZAMAWIAJĄCEGO.**
3. **WYKONAWCA** zobowiązuje się uzgadniać szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy z **ZAMAWIAJĄCYM** przed rozpoczęciem realizacji *Zlecenia częściowego*.
4. **WYKONAWCA** oświadcza, że wszelkie dokumenty, w tym *Zlecenia częściowe* oraz ich zmiany należy przekazywać na adres e-mail: ……………………….

**§ 4.**

1. **WYKONAWCA** jest zobowiązany zawiadomić **ZAMAWIAJĄCEGO** o konkretnym dniu i godzinie realizacji *Zlecenia częściowego* e-mailem minimum na jeden dzień roboczy przed planowaną realizacją usługi.
2. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do realizacji usługi cateringowej zgodnie z warunkami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.*
3. Za termin realizacji usługi cateringowej w ramach *Zlecenia częściowego* rozumie się datę podpisania *Protokołu* *Odbioru* przez upoważnionych przedstawicieli obu Strony umowy.

**§ 5.**

1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo do odwołania usługi cateringowej z przyczyn od niego niezależnych, o czym **WYKONAWCA** zostanie powiadomiony z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem w stosunku do terminu planowanego wydarzenia. **WYKONAWCA** nie może z tego tytułu występować wobec **ZAMAWIAJĄCEGO** z jakimikolwiek roszczeniami
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowania i transportu posiłków oraz wyrywkowej kontroli gramatury oraz jakości potraw w formie degustacji.

**§ 6.**

* + - 1. **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostarczonych posiłków i żądania wymiany na wolne od wad w przypadku:

1) dostarczenia posiłków złej jakości,

2) dostarczenia posiłków niezgodnych z Umową lub *Zleceniem częściowym,*

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, **WYKONAWCA** jest zobowiązany do wymiany reklamowanych posiłków w terminie uzgodnionym z **ZAMAWIAJĄCYM**, zastępując reklamowane posiłki posiłkami pełnowartościowymi i zgodnymi ze *Zleceniem częściowym*.

3. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 1 **WYKONAWCA** nie dokona wymiany reklamowanych posiłków na pełnowartościowe **ZAMAWIAJĄCEMU** przysługuje prawo zakupu posiłków stanowiących przedmiot realizacji *Zlecenia częściowego* równoważnych u osób trzecich na koszt i ryzyko **WYKONAWCY.**

**§ 7.**

Strony ustalają, że bezpośrednim nadzorem nad wykonaniem umowy zajmować się będą
1) ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO**:

Pani Kamila PIWOWARSKA lub wskazana osoba występująca w jej zastępstwie.

2) ze strony **WYKONAWCY**

Pani/Pan ……………………………. lub osoba pisemnie przez niego upoważniona.

1. Osobami ze strony **ZAMAWIAJĄCEGO** upoważnionymido załatwiania spraw związanych ze składaniem *Zleceń częściowych* oraz odbioru zrealizowanych *Zleceń częściowych*, w tym podpisywania *Protokołów Odbioru* są osoby imiennie wskazane przez **ZAMAWIAJĄCEGO,** których wykaz zostanie przekazany **WYKONAWCY** w dniu podpisania umowy.

***Personel WYKONAWCY***

**§ 8**

1. **WYKONAWCY** oświadcza, że osoby realizujące usługę posiadają wszystkie niezbędne kwalifikacje, doświadczenie, aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne oraz wymagane prawem badania do wykonania tej usługi w zakresie wskazanym umową.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do wykonania usługi osób, których wstęp na obszary Muzeum **ZAMAWIAJĄCY** uzna za niepożądany, z podaniem uzasadnienia odmowy dopuszczenia ich do świadczenia usługi. Z tego tytułu **WYKONAWCY** nie będzie przysługiwało odszkodowanie od **ZAMAWIAJĄCEGO**.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie możliwość żądania od **WYKONAWCY** zmiany tych osób, które nieprawidłowo wykonują usługę lub zachowują się nieodpowiednio. W takim przypadku **WYKONAWCA** zastąpi takiego pracownika innym. Zmiana następuje na pisemne żądanie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w którym winien wskazać jego przyczyny. Z tego tytułu **WYKONAWCY** nie będzie przysługiwało odszkodowanie od **ZAMAWIAJĄCEGO**.

***Podwykonawcy***

**§ 9.**

1. **WYKONAWCA** nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez **WYKONAWCĘ** jakiejkolwiek części zamówienia.

2. **WYKONAWCA** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcom nie zwalnia **WYKONAWCY** z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

3. **ZAMAWIAJĄCY** żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Umowy **WYKONAWCA**, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonywanie Umowy. **WYKONAWCA** zawiadamia **ZAMAWIAJĄCEGO** o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części Umowy.

***Sposób komunikacji pomiędzy stronami***

**§ 10.**

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
2. Strony ustalają, że informacje, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, *Zlecenia częściowe* Strony przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – pocztą elektroniczną.
3. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** lub **WYKONAWCA** przekazują informacje, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zamówienia częściowe przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną i potwierdziły fakt jej otrzymania**.** W przypadku nie potwierdzenia odbioru wiadomości przesłanej drogą elektroniczną, **ZAMAWIAJĄCY** uzna, że **WYKONAWCA** powziął wiadomość z dniem przekazania przez **ZAMAWIAJĄCEGO** oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, *Zlecenia częściowego* lub informacji drogą elektroniczną wskazanym przez właściwe urządzenie.

***Terminy***

**§ 11.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2021r., z zastrzeżeniem ust. 2. i ust. 3. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w każdym czasie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, w szczególności w razie zawarcia umowy dzierżawy lub najmu części restauracyjnej Hostelu Guido.

**WYKONAWCA** zobowiązany jest zrealizować wszystkie zamówienia częściowe złożone w marcu 2021 r.

W przypadku zrealizowania dostaw w zakresie wartościowym określonym w § 13 ust. 1 Umowy w terminie wcześniejszym niż wynika to z ust. 1, Umowa wygasa z dniem zrealizowania ostatniej dostawy, z zastrzeżeniem ust. 4.

**ZAMAWIAJĄCY** powiadomi pisemnie **WYKONAWCĘ** o przypadku wymienionym w ust. 3 wraz ze złożeniem ostatniego *Zlecenia częściowego*.

***Wynagrodzenie***

**§ 12**

Strony ustalają, że w całym okresie obowiązywania Umowy **WYKONAWCA** dostarcza zamówione posiłki w jednostkowych cenach brutto nie wyższych niż określone w *Formularzach cenowych* złożonych w ofercie i stanowiących załączniku Nr 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 do Umowy. Obniżenie cen jednostkowych poszczególnych posiłków nie wymaga aneksu do Umowy.

Ceny brutto, o których mowa w ust. 1 uwzględnią wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z usługą.

W cenach brutto zawarte są wszystkie koszty związane z usługą cateringową.

Strony ustalają, że ceny jednostkowe wyszczególnione *Formularzach cenowych* złożonych w ofercie i stanowiących załączniku Nr 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4 do Umowy są cenami ostatecznymi i nie będą podlegać zmianom.

**§ 13.**

1. Kwota łącznego wynagrodzenia **WYKONAWCY** z tytułu wykonywania umowy w okresie jej trwania, zwana dalej *Ogólną wartością umowy*, nie może być wyższa niż …………………………………………… (słownie: …………………………………………………) złotych brutto i odpowiada maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania **ZAMAWIAJĄCEGO.**

2. Wysokość wynagrodzenia **WYKONAWCY** za wykonanie *Zlecenia częściowego* będzie rozliczana na podstawie ilości osób dla których została przygotowana usługa cateringowa oraz łącznej ceny jednostkowej posiłków w przeliczeniu na jedną osobę wybranego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** menu.

***Warunki płatności***

**§ 14**

1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do wystawiania **ZAMAWIAJĄCEMU** faktury VAT za usługi cateringowe wykonane na podstawie *Zleceń częściowych* w terminie do 14 dni od dnia zrealizowania usługi cateringowej.
2. **ZAMAWIAJĄCY** zobowiązuje się do zapłaty za zrealizowane usługi cateringowe na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem, na konto **WYKONAWCY** wskazane w wystawionej fakturze VAT, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO**. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku **ZAMAWIAJĄCEGO** nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. **ZAMAWIAJĄCY** nie przewiduje udzielenia zaliczek.
5. Kwoty kar umownych, o których mowa w § 18 Umowy mogą być potrącone przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z faktury VAT do zapłaty **WYKONAWCY**.

***Ubezpieczenie Wykonawcy***

**§ 15.**

* + - 1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do zapewnienia w okresie realizacji Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) **WYKONAWCY** z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia w zakresie szkód i ich następstw wyrządzonych osobom trzecim na kwotę nie niższą niż 300 000,00 złotych.
			2. **WYKONAWCA** w terminie do 7 dni od dnia podpisani umowy przedłoży **ZAMAWIAJĄCEMU** kopię polisy ubezpieczeniowej.
			3. **WYKONAWCA** zobowiązany będzie do kontynuacji ubezpieczenia przez cały okres wykonywania Umowy oraz do przedkładania **ZAMAWIAJĄCEMU** aktualnej polisy podpisanej na kolejny okres nie później niż na 14 dni przed dniem końca obowiązywania dotychczasowej polisy. W przypadku niedostarczenia kopii polisy w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, **ZAMAWIAJĄCY** będzie mógł dokonać ubezpieczenia na własny koszt, a związane z tym koszty, które poniósł potrącić z kwoty kolejnych wystawionych faktur **WYKONAWCY**.
			4. **WYKONAWCA** nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO** wyrażonej na piśmie.

***Zmiany umowy***

**§ 16.**

Strony dopuszczają możliwość zmiany cen jednostkowych posiłków w przypadku zmian stawki podatku VAT, wprowadzonych na podstawie przepisów prawa. W takim przypadku **WYKONAWCA** poinformuje **ZAMAWIAJĄCEGO** o ich wystąpieniu na piśmie, przed wprowadzeniem nowych cen. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie wyłącznie cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto pozostanie bez zmian.

***Odstąpienie od umowy***

**§ 17.**

1. **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę w przypadkach przewidzianych przez przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) zwanej dalej *Kodeks cywilny.*
2. **ZAMAWIAJĄCY** może rozwiązać umowęz przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA** jeżeli **WYKONAWCA** narusza postanowienia Umowy, a w szczególności:

1) W razie powtarzających się, co najmniej dwa razy, udokumentowanych przypadków nie wykonania usługi cateringowej określonej w *Zleceniu częściowym,*

2) W razie powtarzających się, co najmniej dwa razy, udokumentowanych przypadków nieterminowego realizowania usługi cateringowej określonej w *Zleceniu częściowym*.

3) W razie powtarzających się, co najmniej dwa razy, udokumentowanych przypadków dostarczenia przez **WYKONAWCĘ** posiłków złej jakości.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie **ZAMAWIAJACEGO**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **ZAMAWIAJĄCY** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim **WYKONAWCA** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. **WYKONAWCA** może odstąpić od umowy,z zachowaniem 30 (trzydzieści) dniowego okresu wyprzedzenia, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY,** jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy, w szczególności, w przypadkugdy:
3. **ZAMAWIAJĄCY** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w Umowie,
4. **ZAMAWIAJĄCY** odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru przedmiotu Umowy lub odmawia podpisania *Protokołu Odbioru*,
5. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

***Kary umowne***

**§ 18.**

1. **WYKONAWCA** zapłaci **ZAMAWIAJĄCEMU** karę umowną:

1) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązania Umowy przez **ZAMAWIAJĄCEGO** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **WYKONAWCA**, w wysokości 20% Ogólnej wartość Umowy brutto, o której mowa w § 13 ust. 1 Umowy.

Opóźnienie powyżej 2 godzin stanowi podstawę do rozwiązania umowy lub podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Kary umowne z niniejszego punktu są naliczane do 2 godzin i podlegają sumowaniu w przypadku kilku opóźnień realizowanych w ramach niniejszej umowy.

2) za opóźnienie w wykonaniu *Zlecenia częściowego* w wysokości 0,5% Ogólnej wartość Umowy brutto, o której mowa w § 13 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

3) za potwierdzony fakt, że osoba personelu Wykonawcy wykonująca *Zlecenie częściowe* znajduje się w stanie nietrzeźwości w wysokości 20% wartości brutto *Zlecenia częściowego.*

Stan nietrzeźwości oznacza, że

1. zawartość alkoholu w 1 dm3 wydychanego powietrza przekracza 0,25 mg albo prowadzi do stężenia przekraczającego tę wartość,
2. zawartość alkoholu we krwi przekracza 0,5 promila albo prowadzi do stężenia przekraczającego tę wartość.
3. **ZAMAWIAJĄCY** zapłaci **WYKONAWCY** karę umowną za odstąpienie od umowy przez **WYKONAWCĘ** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **ZAMAWIAJĄCY,** w wysokości w wysokości 20% Ogólnej wartość Umowy, o której mowa w § 13 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne polegają sumowaniu.
5. Zapłata kary umownej winna nastąpić najpóźniej w ciągu 7 dni od pisemnego wezwania do ich zapłaty.
6. **WYKONAWCA** upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do potrącenia z faktur VAT, kwot wynikających z kar umownych, o których mowa w ust. 1, na podstawie noty księgowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego od **WYKONAWCY** na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*, w przypadku, gdy szkoda przekroczy wysokość kar umownych.

***Zmiana stron umowy***

**§ 19.**

* 1. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że **WYKONAWCA** nie może zbyć lub przenieść zobowiązań **ZAMAWIAJĄCEGO** powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a będących należnościami **WYKONAWCY**, na rzecz innych podmiotów, bez pisemnej zgody **ZAMAWIAJĄCEGO**.
	2. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega, że wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przedmiotem poręczenia przez osoby trzecie w trybie art. 876 *Kodeksu cywilnego* w związku z art. 518 § 1 pkt. 1 *Kodeksu cywilnego*, bądź jakiejkolwiek innej czynności rozporządzającej tymi wierzytelnościami.

***Poufność Umowy***

**§ 20.**

1. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy niezależnie od formy zdobycia tych informacji i ich źródła, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w obowiązujących przepisach.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną **WYKONAWCA** zwróci się do **ZAMAWIAJĄCEGO** o wskazanie czy informacje te ma traktować jako poufne.
3. **WYKONAWCA** zobowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień pkt. 1 i 2 przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób z **WYKONAWCĄ.**

***Postanowienia końcowe***

**§ 21.**

Po zakończeniu realizacji umowy **WYKONAWCA** zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania **ZAMAWIAJĄCEMU** zestawienia zbiorczego wszystkich wydanych posiłków/dań z podaniem ich ilości.

**Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych**

**§ 22.**

1. Dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO - wyłącznie na potrzeby wykonania umowy. Wykonawca nie jest obowiązany do podania swych danych osobowych. Jednakże konsekwencją nie podania danych osobowych jest nie zawarcie umowy, gdyż dane te są niezbędne do wykonania tej czynności. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Muzeum Górnictwa Węglowego w Zabrzu z siedzibą przy ul. Georgiusa Agricoli 2 w Zabrzu. Kontakt do inspektora ochrony danych Zamawiającego: iod@muzeumgornictwa.pl. Decyzje, w oparciu o podane przez Wykonawcę dane, nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe będą przechowywane do przedawnienia ewentualnych roszczeń i wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona umowa, lub dokumentacja postępowania zakończonego podpisaniem niniejszej umowy, w oparciu o przepisy prawa lub w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury. Wykonawca ma prawo żądania dostępu do swych danych; ich sprostowania, przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO). Ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych w każdym przypadku zaistnienia podejrzenia, że przetwarzanie jego danych osobowych następuje z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W zakresie określonym w art. 17 ust. 3 lit. d) oraz e) RODO Wykonawcy nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
*Uwaga: Punkt ma zastosowanie jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadząca działalność gospodarczą lub działa przez pełnomocnika będącego osobą fizyczną lub członków organu zarządzającego będących osobami fizycznymi.*
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił, i w razie potrzeby będzie wypełniał, w imieniu Zamawiającego, ciążące na nim obowiązki informacyjne - przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO - wobec osób fizycznych i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i pełnomocników będących osobami fizycznymi i członów organów zarządzających będących osobami fizycznymi, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał lub będzie pozyskiwał w celu wykonania umowy, a które to dane przekazał lub przekaże Zamawiającemu.

*Uwaga: Jeśli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, to punkt takiego Wykonawcy nie dotyczy.*

**§ 23.**

Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być. dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 24.**

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (tekst jedn. Dz. U. z z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) .

**§ 25.**

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze ugody, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** sądy powszechne.

**§ 26.**

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **ZAMAWIAJĄCEGO** o jeden dla **WYKONAWCY.**

**§ 27.**

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1) Załącznik nr 1 – *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*

2) Załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy* złożony przez **WYKONAWCĘ** w ofercie w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/06/MGW/2020**

3) Za łącznik nr 3 – *Formularze cenowe* złożone przez **WYKONAWCĘ** w ofercie w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego nr **ZP/06/MGW/2020**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**